



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АСТРАХАНЬ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19 декабря 2019 года

№ 3147-р

О создании рабочей группы по внедрению Стандарта развития конкуренции на территории муниципального образования «Город Астрахань» на 2019-2022 годы

В соответствии со Стандартом развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.04.2019 № 768-р, а также в целях обеспечения содействия развитию конкуренции на территории муниципального образования «Город Астрахань»:

1. Создать рабочую группу по внедрению Стандарта развития конкуренции на территории муниципального образования «Город Астрахань».

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о рабочей группе по внедрению Стандарта развития конкуренции на территории муниципального образования «Город Астрахань».

2.2. Состав рабочей группы по внедрению Стандарта развития конкуренции на территории муниципального образования «Город Астрахань».

3. Управлению информационной политики администрации муниципального образования «Город Астрахань» разместить настоящее распоряжение администрации муниципального образования «Город Астрахань» на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Астрахань».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения администрации муниципального образования «Город Астрахань» оставляю за собой.

Глава администрации

Р.Л. Харисов

053641

Утверждено распоряжением
администрации
муниципального образования
«Город Астрахань»

от

19.12.2019 № 3147-р

**Положение
о рабочей группе по внедрению Стандарта развития конкуренции на
территории муниципального образования «Город Астрахань»**

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по внедрению Стандарта развития конкуренции на территории муниципального образования «Город Астрахань» (далее - рабочая группа) определяет статус и порядок деятельности рабочей группы.

1.2. Рабочая группа является совещательным органом, образованным в целях обеспечения взаимодействия структурных подразделений администрации муниципального образования «Город Астрахань», исполнительных органов государственной власти Астраханской области и других заинтересованных организаций в рамках реализации мероприятий и выработки предложений по формированию и внедрению Стандарта развития конкуренции на территории муниципального образования «Город Астрахань».

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Астраханской области, Уставом муниципального образования «Город Астрахань», постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования «Город Астрахань», а также настоящим Положением.

1.4. Уполномоченным органом администрации муниципального образования «Город Астрахань» по содействию развитию конкуренции является управление экономического развития администрации муниципального образования «Город Астрахань» (далее именуется - уполномоченный орган).

1.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется уполномоченным органом.

1.6. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются распоряжением администрации муниципального образования «Город Астрахань».

2. Основные задачи рабочей группы

Основными задачами рабочей группы являются:

2.1. Подготовка предложений утверждению ключевых показателей развития конкуренции на территории муниципального образования «Город Астрахань».

2.2. Подготовка предложений по порядку и механизму проведения мониторинга состояния и развития конкурентной среды товаров и услуг на территории муниципального образования «Город Астрахань» (далее - мониторинг).

2.3. Подготовка предложений по формированию плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования «Город Астрахань».

2.4. Рассмотрение замечаний и предложений структурных подразделений администрации муниципального образования «Город Астрахань», исполнительных органов государственной власти Астраханской области и других заинтересованных организаций, предприятий, учреждений при разработке проекта плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования «Город Астрахань» (далее – дорожная карта).

2.5. Подготовка предложений по внесению изменений в дорожную карту с учетом замечаний и предложений структурных подразделений администрации муниципального образования «Город Астрахань», исполнительных органов государственной власти Астраханской области и других заинтересованных организаций, предприятий, учреждений.

2.6. Подготовка предложений по иным вопросам, предусмотренным Стандартом развития конкуренции на территории муниципального образования «Город Астрахань» (далее – Стандарт).

3. Права рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений администрации муниципального образования «Город Астрахань», исполнительных органов государственной власти Астраханской области и других заинтересованных организаций, предприятий, учреждений необходимую информацию, документы и материалы для решения задач, стоящих перед рабочей группой;

- приглашать на заседания рабочей группы представителей структурных подразделений администрации муниципального образования «Город Астрахань» и других заинтересованных организаций, предприятий, учреждений по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

- принимать иные решения по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

4. Организация и порядок деятельности рабочей группы

4.1. Руководитель рабочей группы председательствует на заседаниях рабочей группы и организует ее работу. В отсутствие руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя рабочей группы.

4.2. Секретарь рабочей группы обеспечивает подготовку материалов к заседанию рабочей группы, оформление протоколов заседаний рабочей группы, рассылку документов в соответствии с решениями рабочей группы и постановку решений на контроль.

4.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости и по инициативе отраслевых органов администрации муниципального образования «Город Астрахань».

4.4. Повестка дня, дата и порядок проведения заседаний рабочей группы определяются руководителем рабочей группы.

4.5. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

4.6. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

4.7. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который ведется секретарем рабочей группы и утверждается председательствующим на заседании рабочей группы в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня заседания.

4.8. При заочной форме проведения заседания рабочей группы члены рабочей группы направляют свои заключения по рассматриваемым вопросам в письменной форме в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы, которые приобщаются к протоколу.

4.9. Члены рабочей группы, имеющие особое мнение по рассмотренным на заседании вопросам, вправе выразить его в письменной форме в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы, после чего оно должно быть отражено в протоколе заседания рабочей группы и приложено к нему.

4.10. Копия протокола, а также особое мнение членов рабочей группы (при наличии) в течение трех рабочих дней со дня их подписания передаются уполномоченному органу.

Утвержден распоряжением
администрации
муниципального образования
«Город Астрахань»

от
19.12.2019 № 3147-р

**Состав
рабочей группы по внедрению Стандарта развития конкуренции на
территории муниципального образования «Город Астрахань»**

Заместитель главы администрации по экономике администрации муниципального образования «Город Астрахань», председатель рабочей группы;

Начальник инвестиционного отдела управления экономического развития администрации муниципального образования «Город Астрахань», заместитель председателя рабочей группы;

Заместитель начальника инвестиционного отдела управления экономического развития администрации муниципального образования «Город Астрахань», ответственный секретарь рабочей группы;

Члены рабочей группы:

Заместитель главы администрации – начальник правового управления администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

Заместитель главы администрации муниципального образования «Город Астрахань», курирующий сферу строительства, архитектуры и градостроительства, муниципального имущества;

Заместитель главы администрации муниципального образования «Город Астрахань», курирующий сферу коммунального хозяйства и благоустройства, транспорта и пассажирских перевозок;

Начальник управления экономического развития администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

Начальник управления муниципального имущества администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

Начальник управления по строительству, архитектуре и градостроительству администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

Начальник управления по коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

Начальник управления транспорта и пассажирских перевозок администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

Начальник управления по капитальному строительству администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

Начальник жилищного управления администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

Начальник управления муниципальных закупок и торгов администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

Начальник управления торговли и поддержки предпринимательства администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

Начальник управления культуры администрации муниципального образования «Город Астрахань».

