



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АСТРАХАНЬ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 мая 2017 года

№ 2746

О Порядке ведения реестра
расходных обязательств
муниципального образования
«Город Астрахань»

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации постановления Правительства Астраханской области от 30.12.2016 г. № 495-П «О порядке ведения реестра расходных обязательств Астраханской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Астрахань».

2. Установить, что органом, уполномоченным осуществлять ведение реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Астрахань», является финансово-казначейское управление администрации муниципального образования «Город Астрахань».

3. Главным распорядителем бюджетных средств муниципального образования «Город Астрахань» руководствоваться данным Порядком.

4. Признать утратившим силу постановление администрации города Астрахани от 27.08.2007 № 3568 «О порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Астрахань».

5. Управлению информационной политики администрации муниципального образования «Город Астрахань» разместить настоящее постановление администрации муниципального образования «Город Астрахань» на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Астрахань»

6. Управлению контроля и документооборота администрации муниципального образования «Город Астрахань»:

6.1. Внести соответствующее изменение в поисково-справочную систему распорядительных документов администрации муниципального образования «Город Астрахань».

6.2. Копию данного распорядительного акта передать в муниципальное казенное учреждение г. Астрахани "Астраханский городской архив" для

внесения изменений в справочно-поисковые системы архива и использования в работе по предоставлению информационных услуг.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления администрации муниципального образования «Город Астрахань» возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Астрахань»-начальника финансово-казначейского управления администрации муниципального образования «Город Астрахань».

Глава администрации

О.А.Полумордвинов

Утвержден постановлением
администрации
муниципального образования
«Город Астрахань»
от 04.05.2017 № 274Е

Порядок

ведения реестра расходных обязательств муниципального образования
«Город Астрахань»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Астрахань» разработан в соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.07.2015 г. № 103н «Об утверждении Порядка предоставления реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации и сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации», постановлением Правительства Астраханской области от 30.12.2016 г. № 495-П «О порядке ведения реестра расходных обязательств Астраханской области» и устанавливает правила ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Астрахань».

1.2. Реестр расходных обязательств формируется по главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Город Астрахань» в виде свода (перечня) федеральных законов и иных правовых актов Российской Федерации, законов Астраханской области и иных правовых актов Астраханской области, правовыми актами муниципального образования «Город Астрахань», договоров (соглашений), обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств муниципального образования «Город Астрахань», с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) нормативных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Астрахань», необходимых для исполнения соответствующих расходных обязательств, подлежащих в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Астраханской области и правовыми актами муниципального образования «Город Астрахань» исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Астрахань».

1.3. Реестр расходных обязательств предназначен для учета расходных обязательств независимо от срока их окончания и определения

объемов бюджетных ассигнования бюджета муниципального образования «Город Астрахань».

1.4. Данные реестра расходных обязательств используются при:

- составлении проекта бюджета муниципального образования «Город Астрахань»;

- оценке объема расходных обязательств в ходе формирования бюджетного прогноза муниципального образования «Город Астрахань» на долгосрочный период;

- оценке объема бюджетных средств на исполнение расходных обязательств в ходе бюджетного планирования;

- анализе полноты и достаточности правового регулирования выполнения расходных обязательств.

Формирование реестра расходных обязательств

2.1. Реестр расходных обязательств формируется финансово-казначейским управлением администрации муниципального образования «Город Астрахань» на основании фрагментов реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Город Астрахань» по форме согласно приложению к настоящему Порядку (Приложение 1).

2.2. Свод реестров расходных обязательств осуществляется с соблюдением методических рекомендаций по заполнению форм реестров расходных обязательств, разработанных Министерством финансов Российской Федерации, и включает в себя сведения:

- о нормативных правовых актах, договорах (соглашениях), обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, подлежащих в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Астраханской области и правовыми актами муниципального образования «Город Астрахань» исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Астрахань»;

- об объемах бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Астрахань», распределенных по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета, на исполнение расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств в отчетном, текущем, очередном финансовых годах и плановом периоде.

2.3. Фрагмент реестра расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств – часть реестра, которая формируется главными распорядителями бюджетных средств в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета муниципального образования «Город Астрахань», утвержденной решением о местном бюджете

муниципального образования «Город Астрахань», либо сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования «Город Астрахань» и заполняется в соответствии с методическими рекомендациями по форме согласно приложению к настоящему Порядку (Приложение 2).

2.4. Фрагмент реестра расходных обязательств главными распорядителями бюджетных средств формируется следующим образом:

в графе 1 – наименование главного распорядителя бюджетных средств;

в графе 2 – код расходного обязательства;

в графе 3 – наименование расходного обязательства;

в графе 4 – реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием возникновения конкретного расходного обязательства и (или) определяющего порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства;

в графе 5 – указываются последовательно статья, часть, пункт, подпункт, абзац нормативного правового акта;

в графе 6 – дата вступления в силу нормативного правового акта, договора (соглашения);

в графе 7 – срок действия нормативного правового акта, договора (соглашения);

в графе 8 – код раздела классификации расходов;

в графе 9 – код подраздела классификации расходов;

в графе 10 – код целевой статьи классификации расходов;

в графе 11 – код вида расходов классификации расходов;

в графе 12 – план отчетного года. В данной графе указываются уточненные бюджетные назначения по конкретному расходному обязательству в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования «Город Астрахань» по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года;

в 13 графе – факт отчетного года. В данной графе указывается фактическое исполнение бюджетных назначений по конкретному расходному обязательству в соответствии с отчетностью об исполнении бюджета муниципального образования «Город Астрахань» за отчетный год;

в графе 14 – текущий год. В данной графе указывается объем средств на текущий финансовый год на исполнение расходного обязательства в соответствии с решением о бюджете муниципального образования «Город Астрахань» либо со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования «Город Астрахань»;

в графах 15-17 – планируемые на очередной финансовый год и плановый период объемы бюджетных ассигнований для исполнения расходного обязательства. В данных графах указываются объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные решением о бюджете муниципального образования «Город Астрахань», в очередном и во втором годах планового периода. Объем бюджетных ассигнований на третий год планового периода указывается в соответствии с ежегодными

рекомендательными письмами министерства финансов Российской Федерации, министерства финансов Астраханской области;

в графе 18 – наименование методики расчета объема расходов. В данной графе указывается один из следующих методов расчета объема расходного обязательства:

- нормативный;
- индексации;
- плановый;
- иной;

в графе 19 – оценка стоимости полномочий муниципального образования «Город Астрахань». В данной графе в форме примечания:

- для типов расходных обязательств, связанных с финансированием органов местного самоуправления муниципального образования «Город Астрахань», указывается формулировка «с учетом расходов на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления»;

- для типов расходных обязательств, связанных с финансированием муниципальных учреждений муниципального образования «Город Астрахань», указывается формулировка «с учетом расходов на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений муниципального образования «Город Астрахань»;

в графах 20-22 – оценка стоимости полномочий муниципального образования «Город Астрахань» (в денежном выражении);

в графе 23 – методика. В данной графе указываются нормативные правовые акты, в соответствии с которыми осуществляется расходное обязательство, содержание методик расчета оценки стоимости полномочий муниципального образования «Город Астрахань».

2.5. Формирование фрагмента реестра расходных обязательств осуществляется главными распорядителями бюджетных средств в программном комплексе «Смарт - Бюджет». В программном комплексе документ должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью 1 уровня (руководителя). Главные распорядители бюджетных средств представляют в финансово-казначейское управление администрации муниципального образования «Город Астрахань» фрагменты реестров расходных обязательств на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя до 15 апреля текущего финансового года.

2.6. Финансово-казначейское управление администрации муниципального образования «Город Астрахань» в течение 7 рабочих дней со дня получения фрагмента реестра расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств осуществляет его проверку в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 настоящего раздела и при отсутствии замечаний осуществляет его согласование.

2.7. В случае несоответствия сведений, содержащихся во фрагменте реестра расходных обязательств главных распорядителей бюджетных

средств, составу сведений, установленному пунктами 2.3, 2.4. настоящего раздела, финансово-казначейское управление администрации муниципального образования «Город Астрахань» уведомляет главных распорядителей бюджетных средств об отказе в согласовании представленного фрагмента реестра расходных обязательств с указанием причин отказа (замечаний) к соответствующему фрагменту реестра расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств.

2.8. Главные распорядители бюджетных средств в течение 2 рабочих дней со дня получения от финансово-казначейского управления администрации муниципального образования «Город Астрахань» уведомления, обеспечивают внесение во фрагмент реестра расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств изменений в соответствии с замечаниями финансово-казначейского управления администрации муниципального образования «Город Астрахань» и повторно представляют его в установленном порядке настоящего раздела.

3. Ведение реестра расходных обязательств

3.1. Ведение реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Астрахань» осуществляется посредством внесения в него изменений на основании изменений, вносимых во фрагменты реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств.

3.2. Основанием для внесения изменений в реестр является принятие новых и (или) признание утративших силу нормативных актов, заключение, расторжение, исполнение договоров (соглашений), обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Астраханской области и нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Астрахань» за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Астрахань».

3.3. Главные распорядители бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня возникновения основания для внесения изменений в реестр расходных обязательств, представляют в финансово-казначейское управление администрации муниципального образования «Город Астрахань» сопроводительное письмо в произвольной форме с приложением документов, подтверждающих обоснованность внесения изменений в реестр расходных обязательств.

3.4. Реестр расходных обязательств муниципального образования «Город Астрахань» ведет финансово-казначейское управление администрации муниципального образования «Город Астрахань», которое в сфере реализации полномочий по ведению реестра расходных обязательств:

- осуществляет сведение фрагментов реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств в реестр расходных обязательств муниципального образования «Город Астрахань»;

- представляет в министерство финансов Астраханской области реестр расходных обязательств муниципального образования «Город Астрахань» в порядке, установленном министерством финансов Астраханской области.

3.5. Реестр расходных обязательств муниципального образования «Город Астрахань» ведется в электронном виде в программном комплексе «Смарт - Бюджет» и представляется в министерство финансов Астраханской области на бумажном носителе, заверенный подписью руководителя.

3.6. В сфере реализации полномочий по ведению фрагментов реестра расходных обязательств главные распорядители бюджетных средств:

- ведут фрагмент реестра расходных обязательств в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением;

- ежегодно в сроки, установленные финансово-казначейским управлением администрации муниципального образования «Город Астрахань», представляют предварительный и уточненный фрагменты реестра расходных обязательств в финансово-казначейское управление администрации муниципального образования «Город Астрахань». Фрагмент реестра расходных обязательств представляется в электронном виде и на бумажном носителе. В бумажном виде фрагмент реестра расходных обязательств оформляется подписью руководителя и печатью главного распорядителя бюджетных средств;

3.7. Главные распорядители бюджетных средств несут ответственность за полноту, своевременность и достоверность представленных сведений, являющихся основанием для включения в реестр расходных обязательств муниципального образования «Город Астрахань» и внесения в него изменений (дополнений).

Фрагмент реестра расходных обязательств муниципальных образований,
формируемого главными распорядителями средств муниципального образования "Город Астрахань"

Финансовый орган субъекта Российской Федерации
Единица измерения: руб

Наименование расходного обязательства, вопроса местного значения, полномочия, права муниципального образования	Код стро- ки	Правовое основание финансового обеспечения и расходования средств (нормативные правовые акты, договоры, соглашения)						Код расхода по БК		Объем средств на исполнение расходного обязательства					
		Российской Федерации			субъекта Российской Федерации					отчетный		текущий	очередной	плановый период	
		наименование, номер и дата	номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта)	дата вступления в силу, срок действия	наименование, номер и дата	номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта)	дата вступления в силу, срок действия	раз дел	подра здел	по плану	по факту исполнения			первый год	второй год
												11	12		

Руководитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Olina