



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АСТРАХАНЬ»
РАСПОРЯЖЕНИЕ

20 мая 2025 года

№ 727-р

О внесении изменений в
распоряжение администрации
города Астрахани от 07.05.2014
№ 425-р

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ город Астрахань»:

1. Внести в распоряжение администрации города Астрахани от 07.05.2014 № 425-р «Об утверждении документов в целях реализации требований законодательства о персональных данных» с изменениями, внесенными распоряжениями администрации города Астрахани от 26.08.2014 № 923-р, администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 15.03.2016 № 167-р, от 01.04.2016 № 248-р, от 14.04.2016 № 332-р, от 04.07.2019 № 1713-р (далее - распоряжение), следующие изменения:

1.1. В пунктах 1.5 – 1.13, 1.15, 2 слова «города Астрахани» заменить словами «муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

1.2. В Правилах осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, утвержденных распоряжением:

- наименование дополнить словами «, установленным Федеральным законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами».

- в абзаце первом слова «Настоящими Правилами осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных (далее – Правила)» заменить словами «Настоящими Правилами осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами (далее – Правила)».

- по всему тексту слова «города Астрахани» заменить словами «муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

- по всему тексту слова «мэру города Астрахани» заменить словами «главе муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

1.3. В Правилах работы с обезличенными данными, утвержденных распоряжением:

- по всему тексту слова «города Астрахани» заменить словами «муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

1.4. В Перечне информационных систем персональных данных в администрации города Астрахани, утвержденном распоряжением:

- в наименовании и по всему тексту слова «города Астрахани» заменить словами «муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

1.5. В Перечне персональных данных, обрабатываемых в администрации города Астрахани, утвержденном распоряжением:

- наименование дополнить словами «в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием государственных или муниципальных услуг и осуществлением государственных или муниципальных функций».

- в наименовании и по всему тексту слова «города Астрахани» заменить словами «муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

1.6. Перечень должностей муниципальных служащих администрации муниципального образования «Город Астрахань», ответственных за проведение мероприятий по обеспечению обрабатываемых персональных данных, утвержденный распоряжением, изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

1.7. Перечень должностей в администрации муниципального образования «Город Астрахань», замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, утвержденный распоряжением, изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему распоряжению администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

1.8. В должностной инструкции ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации города Астрахани, утвержденной распоряжением:

- в наименовании и по всему тексту слова «города Астрахани» заменить словами «муниципального образования «Городской округ город Астрахань», слова «мэра города Астрахани» заменить словами «главы муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

1.9. В обязанности работника администрации города Астрахани, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового контракта прекратить обработку

персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей, утвержденном распоряжением:

- в наименовании по всему тексту слова «города Астрахани» заменить словами «муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

1.10. В согласии на обработку персональных данных муниципального служащего администрации города Астрахани, утвержденном распоряжением:

- в наименовании и по всему тексту слова «города Астрахани» заменить словами «муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

1.11. В согласии на обработку персональных данных лица, претендующего на замещение должности муниципальной службы в администрации города Астрахани, утвержденном распоряжением:

- в наименовании по всему тексту слова «города Астрахани» заменить словами «муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

1.12. В согласии на обработку персональных данных работника администрации города Астрахани, замещающего должность, не являющейся должностью муниципальной службы, утвержденном распоряжением:

- в наименовании и по всему тексту слова «города Астрахани» заменить словами «муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

1.13. В разъяснении субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные, утвержденном распоряжением:

- по всему тексту слова «города Астрахани» заменить словами «муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

1.14. В Порядке доступа работников администрации города Астрахани в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, утвержденном распоряжением:

- в наименовании по всему тексту слова «города Астрахани» заменить словами «муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

2. Управлению информационной политики администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» разместить настоящее распоряжение администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» на официальном сайте администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

3. Управлению контроля и документооборота администрации муниципального образования «Город Астрахань»:

3.1. Внести соответствующие изменения в поисково – справочную систему правовых актов администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

3.2. Копию настоящего правового акта передать в муниципальное казенное учреждение г. Астрахани «Астраханский городской архив» для внесения изменений в справочно – поисковые системы архива и использования в работе по предоставлению информационных услуг.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Городской округ город Астрахань»



И.А. Редькин

Приложение 1
к распоряжению
администрации
муниципального образования
«Городской округ город
Астрахань»
от 20.05.2015 № 27-р

Утвержден
распоряжением
администрации
города Астрахани
от 07.05.2014 №425-р

Перечень
должностей администрации муниципального образования «Городской округ город
Астрахань», ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию
обрабатываемых персональных данных

Должности муниципальной службы	Начальник управления муниципальной службы и кадров; Начальник управления делами; Начальник правового управления; Начальник управления бухгалтерского учета и отчетности; Начальник управления контроля и документооборота; Начальник управления экономического развития; Начальник управления торговли и поддержки предпринимательства; Начальник управления муниципальных закупок и торгов; Начальник управления по связям с общественностью; Начальник управления информационной политики; Начальник управления муниципального контроля; Начальник управления внутреннего муниципального финансового контроля; Начальник отдела мобилизационной подготовки; Начальник отдела по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.
Должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	Руководитель отдела по организации и проведению оценки технического состояния зданий, строений, сооружений и деятельности комиссий.

Приложение 2
к распоряжению
администрации
муниципального образования
«Городской округ город
Астрахань»
от 20.05.2015 № 425-р

Утвержден
распоряжением
администрации
города Астрахани
от 07.05.2014 №425-р

Перечень
должностей в администрации муниципального образования «Городской округ город
Астрахань», замещение которых предусматривает осуществление обработки
персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным

Должности муниципальной службы	Глава муниципального образования «Городской округ город Астрахань», первый заместитель главы муниципального образования «Городской округ город Астрахань», заместитель главы муниципального образования «Городской округ город Астрахань» курирующий сферы образования, связи с общественностью, культуры, информационной политики, заместитель главы муниципального образования «Городской округ город Астрахань» курирующий сферы капитального строительства, оценки технического состояния зданий, строений, сооружений и деятельности комиссий. Гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, заместитель главы муниципального образования «Городской округ город Астрахань» курирующий сферы архитектуры, градостроительства, муниципального имущества и жилищной политики, заместитель главы муниципального образования «Городской округ город Астрахань» курирующий сферы экономического развития, торговли и поддержки предпринимательства, муниципальных закупок и торгов, начальник управления, заместитель начальника управления, заместитель начальника управления- начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, заведующий сектором, главный специалист, главный специалист –юрист.
Должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	Консультант главы муниципального образования, эксперт главы муниципального образования, полномочный представитель главы муниципального образования в органах государственной власти и местного самоуправления, полномочный представитель главы муниципального образования по патриотическому воспитанию и взаимодействию с общественными организациями,



	<p>руководитель отдела, заместитель руководителя отдела, секретарь межведомственной комиссии по оценке жилых помещений (домов) муниципального жилого фонда. Ведущий: бухгалтер- расчетчик, бухгалтер, инженер, экономист, менеджер, менеджер – специалист, ведущий менеджер - специалист по закупкам, юрист-специалист по закупкам, юрист, документовед, корреспондент, старший инспектор, инспектор, оператор ПЭВМ, корреспондент, старший техник, инженер по пожарной безопасности.</p>
--	---

