

**ФИНАНСОВО-КАЗНАЧЕЙСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АСТРАХАНЬ»**

«26» октября 2022 года

г. Астрахань

АКТ

проведения проверки муниципального бюджетного учреждения
г. Астрахани «Центр бухгалтерского обслуживания
муниципальных учреждений»

Субъект проверки: муниципальное бюджетное учреждение г. Астрахани «Центр бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений» (далее - Учреждение).

Цель проверки: предупреждение и выявление нарушений законодательства РФ в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и иных нормативных правовых актов РФ.

Проверка проводилась в период с 28.09.2022 по 12.10.2022г в рамках осуществления ведомственного контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ), в соответствии с:

- постановлением администрации города Астрахани от 09.09.2014 №5663 «Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Астрахань»» с изменениями, внесенными постановлениями администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 02.08.2016 № 5078, от 07.09.2018г., № 560, от 08.11.2018 № 625;

- приказом финансово – казначейского управления администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 30.11.2021г. № 135 «Об утверждении Плана проверки подведомственного муниципального бюджетного учреждения г.Астрахани «Центр бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений».

Форма проведения проверки: документарная.

Проверяемый период осуществления закупок Учреждения - 2021 год.

Состав должностных лиц, проводивших проверку:

Горбунова Жанна Суреновна – заместитель начальника финансово-казначейского управления администрации муниципального образования «Город Астрахань» по правовым вопросам;

Епанчина Надежда Анатольевна - начальник отдела финансирования образования ФКУ администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

Иванова Альфия Ахтямовна - заместитель начальника бюджетного отдела ФКУ администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

Юридический адрес и фактическое местоположение МБУ г. Астрахани «Центр бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений»: 414000 г.Астрахань, ул. Урицкого, 7.

Директор МБУ г. Астрахани «Центр бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений» - Горностаева Мария Константиновна с 10 сентября 2012 г. (распоряжение мэра города Астрахани от 10.09.2012 № 368 -р-л-м) по настоящее время.

І. Документы, представленные МБУ г. Астрахани «Центр бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений» в рамках осуществления проверки.

Для проверки выполнения МБУ г. Астрахани «Центр бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений» обязательных требований, установленных правовыми актами в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд были представлены следующие документы:

1. Положение (регламент) о контрактном управляющем, утвержденное приказом МБУ г. Астрахани «Центр бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений» от 09.01.2014 №1/1;

2. Приказ МБУ г. Астрахани «Центр бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений» о возложении исполнения обязанностей контрактного управляющего от 12.07.2017г. № 51 (Чернова Светлана Алексеевна) с изменениями от 01.06 2018г.

3. Трудовой договор с Черновой Светланой Алексеевной от 22.06.2015г. № 142, выполняющей функции контрактного управляющего.

4. Должностные инструкции Черновой Светланы Алексеевны.

5. Удостоверения № 005219 УО-РАНХиГС-143 Черновой Светланы Алексеевны о повышении квалификации с 17.02.2014г. по 07.03.2014г. в объеме 120 часов по программе «Контрактная система в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд», № У-6386 от 01.04.2019г. о повышении квалификации с 11.03.2019г. по 01.04.2019г. в объеме 168 часов по программе «Управление государственными и муниципальными закупками», № У2020050135 от 01.12.2020 с 01.06.2020г. по 30.06.2020г. в объеме 120 часов по программе «Специалист в сфере закупок – 2020».

6. Приказ Учреждения от 13.10.2020г. № 69-к «О создании приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных (муниципальных) нужд заказчика».

7. План-график закупок товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на 2021 финансовый год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

9. Реестр закупок на 2021 г., осуществленных в соответствии со ст.93 Закона №44-ФЗ (форма № 5 согласно приложениям № 9 к Порядку взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд заказчиков муниципального образования «Город Астрахань», утвержденного распоряжением администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 20.12.2019 № 3164-р и Порядку взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд заказчиков муниципального образования «Город Астрахань» от 29.12.2021г № 2355-р «Об утверждении Порядка взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд заказчиков муниципального образования «Город Астрахань» в бумажном виде.

10. Контракты (договора), заключенные в 2021 году.

11. Документы о приемке товаров, работ, услуг (акты, накладные, справки и т.д.) и об оплате.

12. Экспертные заключения.

II. Общие сведения об учреждении.

МБУ г. Астрахани «Центр бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений» зарегистрировано в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №6 по Астраханской области 08.06.2012 года, серия 30 №001355829 Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, ОГРН 1123015001757, ИНН 3015096639.

Учреждение создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации города Астрахани от 15.11.2010 № 8984 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов», постановлением Мэра города Астрахани от 21.05.2012 г. № 4146 «О создании путем учреждения муниципального бюджетного учреждения города Астрахани «Центр бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений».

Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг и выполнения муниципальных функций в целях повышения эффективности бухгалтерского обеспечения деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации города Астрахани и ее структурным подразделениям, оптимизации расходов бюджета муниципального образования «Город Астрахань».

Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, круглую печать, осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным постановлением администрации города Астрахани от 12.12.2016 № 8449 (в редакции приказа финансово-казначейского

управления администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 17.09.2019 №103, далее - Устав).

К целям и задачам учреждения относятся: повышение эффективности использования бюджетных средств, качества информации о финансовом положении и результатах деятельности муниципальных учреждений муниципального образования «Город Астрахань», минимизации управленческих затрат по осуществлению учетных и отчетных процедур. Предметом деятельности Учреждения является оказание муниципальной услуги по централизованному ведению бухгалтерского учета в муниципальных учреждениях, с которыми Учреждением заключены договора о передаче полномочий по ведению бухгалтерского учета и формированию бухгалтерской отчетности.

Учредителем и собственником имущества учреждения выступает муниципальное образование «Город Астрахань».

Функции учредителя и собственника учреждения, координацию и регулирование осуществляет финансово-казначейское управление администрации муниципального образования «Город Астрахань» (далее – Учредитель) согласно Уставу и постановлению администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 20.09.2019 № 2481-р «Об утверждении перечня структурных подразделений, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений».

III. Обстоятельства, установленные при проведении проверки и обосновывающие выводы.

Рассмотрев документы, представленные Учреждением, проверкой было установлено следующее.

3.1. О комиссии по осуществлению закупок.

Комиссию по осуществлению закупок Учреждение в отчетный период 2021 г. не создавало, так как закупки конкурентными способами путем проведения запроса котировок, запроса предложений не осуществлялись.

В отчетном периоде конкурентные закупки проводились Уполномоченным органом - Управлением муниципальных закупок и торгов администрации муниципального образования «Город Астрахань» путем проведения электронных аукционов в соответствии с распоряжениями администрации муниципального образования «Город Астрахань»:

- от 20.12.2019 № 3164-р «Об утверждении Порядка взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд заказчиков муниципального образования «Город Астрахань»;

- от 29.12.2021г № 2355-р «Об утверждении Порядка взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд заказчиков муниципального образования «Город Астрахань».

3.2. Назначение контрактного управляющего и его квалификация.

3.2.1. Приказом Учреждения от 09.01.2014г № 1/1 утверждено Положение (регламент) о контрактном управляющем» (далее – Положение).

В соответствии с указанным Положением контрактный управляющий осуществляет следующие функции и полномочия:

1. При планировании закупок: разрабатывает проект плана-графика закупок, осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график, размещает в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения.

2. Осуществляет создание и использование баз данных по размещению документации на официальном сайте bus.gov.ru.

3. Формирует проекты заявок на осуществление закупок.

4. Разрабатывает проекты контрактов и договоров, готовит контракты и договоры по итогам проведенных конкурсов, аукционов и запросов котировок, представляет их для заключения с поставщиками услуг, товаров и работ, проверяет наличие обеспечения исполнения контрактов по итогам закупок в случае наличия требования об обеспечении в документации о торгах.

5. Размещает в установленные законом сроки в единой информационной системе информацию об осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения в части компетенции отдела, в том числе: формирует электронные извещения о заключении контрактов с единственным поставщиком, размещает сведения о заключении, исполнении, изменении контрактов в едином реестре закупок, ведет реестр муниципальных контрактов в единой информационной системе, согласовывает возможность заключения контрактов и договоров с уполномоченными органами в случаях, предусмотренных законодательством, направляет уведомления уполномоченным органам, готовит отчетность об объеме закупок товаров, работ, услуг учреждениями, направляет в установленные законодательством сроки информацию о необходимости своевременного возврата денежных средств участникам размещения заказа, внесенных ими в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, открытом аукционе в электронной форме, обеспечивает заключение контракта, обеспечивает целостность, достоверность, сохранность и конфиденциальность информации, используемой в отделе.

В Положении определены также права и обязанности, конкретизированы полномочия и ответственность контрактного управляющего.

3.2.2. Контрактный управляющий Учреждения.

С 12.07.2017 приказом Учреждения № 51 от 12.07.2017г (с изменениями от 01.06.2018 № 40) контрактным управляющим назначена Чернова Светлана Алексеевна.

3.2.3. В представленном комиссии в ходе проверки трудовом договоре и должностной инструкции Черновой С.А содержатся необходимые указания на исполнение функций и полномочий контрактного управляющего.

Со своей должностной инструкцией указанные сотрудники ознакомлены (имеется дата ознакомления и роспись).

Согласно представленным документам (удостоверения о повышении квалификации от 07.03.2014г. № 005219 УО-РАНХиГС-143 в объеме 120 часов, от 01.04.2019г. № У-6386 в объеме 168 часов, № У2020050135 от 01.12.2020 с 01.06.2020г. по 30.06.2020г. в объеме 120 часов по программе «Специалист в сфере закупок – 2020»), сотрудник Учреждения, осуществляющий функции и полномочия контрактного управляющего Чернова Светлана Алексеевна прошла обучение по программам дополнительного профессионального образования в сфере закупок.

Выводы: Учреждением соблюдены требования действующего законодательства Российской Федерации, в части назначения контрактного управляющего, внесения в трудовой договор, должностную инструкцию сотрудника, осуществляющего полномочия контрактного управляющего, функции по организации деятельности, касающейся осуществления закупок товаров, работ, оказания услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Профессиональная подготовка сотрудника, осуществляющего функции и полномочия контрактного управляющего соответствует требованиям ч.6 ст.38 Закона №44-ФЗ.

3.3. Проверка исполнения требований, установленных к форме и порядку размещения в ЕИС планов-графиков закупок.

В соответствии со статьей 16 Закона № 44-ФЗ заказчики размещают в ЕИС планы-графики закупок товаров, работ, услуг на 2021 финансовый год и на плановый период 2022 и 2023 годов по правилам, действующим в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2019г. № 1279 «Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации».

Согласно пп. б) пункта 12 постановления Правительства Российской Федерации № 1279 от 30.09.2019г, планы-графики подлежат утверждению в течение 10 рабочих дней со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности. Размещение плана-графика в единой информационной системе осуществляется автоматически после осуществления контроля в порядке, установленном в соответствии с частью 6 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ, в случае соответствия контролируемой информации требованиям части 5 указанной статьи Федерального закона № 44-ФЗ. Планы-графики, размещаемые в единой информационной системе, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

Бюджет муниципального образования «Город Астрахань» на 2021 и на плановый период 2021 и 2022 годов был принят решением Думы муниципального образования «Город Астрахань» № 53 от 14.12.2020г.

План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2021г. утвержден приказом финансово-казначейского управления администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 30.12.2020г. № 155.

План-график Учреждения на 2021г. был утвержден и размещен в ЕИС 13.01.2021 года с последующим внесением изменений в течение года при возникновении необходимости.

Вывод: Учреждением соблюдены требования действующего законодательства Российской Федерации при утверждении и размещении на официальном сайте Российской Федерации zakupki.gov.ru в сети «Интернет» информации о планируемых закупках.

3.4. Анализ проведенных закупок.

Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее ПФХД) на 2021 г. от 30.12.2020 г., утвержденный Учредителем объем финансового обеспечения для осуществления закупок в 2021 году был запланирован в сумме 6 071 862 (шесть миллионов семьдесят одна тысяча восемьсот шестьдесят два) руб. 00 коп. В результате перераспределения лимитов бюджетных ассигнований в течение отчетного периода (2021 г.), объем финансового обеспечения для осуществления закупок в 2021 году составил на конец отчетного периода 6 505 022 (шесть миллионов пятьсот пять тысяч двадцать два рубля) рублей 17 коп. (по данным ПФХД на 2021 г., утвержденного Учредителем 20.12.2021 г.).

В 2021 году Учреждение заключило 15 контрактов по итогам проведения электронных аукционов на сумму 1 615 369,81 руб., а также 4 контракта у единственного поставщика без проведения процедур определения поставщика на сумму 881 745,86 руб. (с учетом расторжения), 118 закупок малого объема на сумму 1 997 655,68 руб.

По итогам проведения электронных аукционов экономия бюджетных средств составила 541 699,46 руб., по итогам размещения малых закупок на электронной биржевой площадке экономия бюджетных средств составила 94 998,15 руб. Общая сумма экономии 636 697,61 руб.

В ходе проверки были проанализированы заключенные контракты по итогам проведения электронных аукционов на общую сумму 1 615 369,81 руб.:

- 1) контракт № 1014 Э от 01.02.2021г. с Мелькумов Аркадий Григорьевич на поставку накопителей данных на сумму 31 798,50 руб.,
- 2) контракт № 1016 Э от 01.02.2021г. с ООО «ЭкоПринт» на поставку запасных частей для серверного оборудования на сумму 312 256,21 руб.;
- 3) контракт № 1015 Э от 01.02.2021г. с ООО «ЭкоПринт» на поставку периферийных устройств и комплектующих к компьютерной технике на сумму 252 701,72 руб.;
- 4) контракт № 109 Э от 12.04.2021г. с ООО «5.25 Программы» на оказание услуг по предоставлению лицензий на право использования программного средства антивирусной защиты на сумму 162 798,06 руб.
- 5) контракт № 153 Э от 19.04.2021г. с ООО «ЭкоПринт» на оказание услуг по заправке картриджей на сумму 71 059,74 руб.
- 6) контракт № 405 Э от 31.05.2021г. с ООО «ЭкоПринт» на оказанию услуг по ремонту МФУ на сумму 39 190,95 руб.

7) Контракт № 601 Э от 12.07.2021г. с АО «Производственная фирма «СКБ Контур» на услуги по продлению неисключительных прав использования и абонентское обслуживание программы для ЭВМ «Контур-Экстерн» в объеме, в соответствии с техническим заданием на сумму 71 944,17 руб.

8) Контракт № 659 Э от 28.07.2021г. с ООО «КанцАйленд» на бумагу для офисной техники белой на сумму 477 251,75 руб.

9) Контракт № 735 Э от 25.08.2021г. с ООО «ЭкоПринт» на поставку комплектующих, расходных материалов для компьютерной техники на сумму 56 177,45 руб.

10) Контракт № 864 Э от 28.09.2021г. с ООО Компания Альф на поставку канцелярский товаров на сумму 8 529,02 руб.

11) Контракт № 866 Э от 28.09.2021г. с ООО «АстраДело» на поставку канцелярский товаров на сумму 8 000 руб.

12) Контракт № 865 Э от 04.10..2021г. с ООО «Москанц» на поставку канцелярский товаров на сумму 43 773,07 руб.

13) Контракт № 1005 Э от 26.10.2021г. с ООО «ВКОРПЕ» на поставку накопительных данных на сумму 42 120 руб.

14) Контракт № 980 Э от 26.10.201г. с Никонова Анна Михайловна на поставку канцелярских товаров на сумму 8 058,14 руб.

15) Контракт № 981 Э от 08.11.2021г. с ООО «Интерпакс» на поставку канцелярский товаров на сумму 29 711 руб.

Все контракты заключены при соблюдении порядка и способа проведения закупочных процедур. Соблюдены требования к ограничениям и запретам, установленным Законом 44-ФЗ. Нарушений в ходе проверки не выявлено.

Учреждение осуществляло в отчетный период своевременное и полное размещение в ЕИС в сфере закупок (сайт www.zakupki.gov.ru). сведений о заключении и исполнении контрактов в Реестре контрактов. Своевременно были применены меры ответственности к Поставщику, просрочившему исполнение обязательств по контракту (подпункт 13 пункта 3.4. раздела III настоящего Акта).

29.07.2021 на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок - www.zakupki.gov.ru (далее - официальный сайт) Учреждением было размещено извещение о проведении электронного аукциона на право заключить муниципальный контракт на поставку накопителей данных (номер извещения 0325300006421000715) (далее - электронный аукцион) и документация об этом аукционе.

Начальная (максимальная) цена контракта составляет 64 000,05 руб.

Согласно протоколу подведения итогов электронного аукциона от 10.08.2021 N 0325300006421000715-3 аукционная комиссия признала победителем электронного аукциона ООО «Б», в связи с чем было принято решение о заключении контракта с победителем. Данный протокол был размещен на официальном сайте 10.08.2021.

13.08.2021 Учреждением на официальном сайте был размещен проект контракта.

Согласно части 3 статьи 83.2 Закона № 44-ФЗ в течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронной процедуры подписывает усиленной электронной подписью указанный проект контракта, размещает на электронной площадке подписанный проект контракта и документ,

подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта, если данное требование установлено в извещении и (или) документации о закупке, либо размещает протокол разногласий, предусмотренный частью 4 настоящей статьи.

Частью 13 статьи 83.2 Закона № 44-ФЗ установлено, что победитель электронной процедуры (за исключением победителя, предусмотренного частью 14 настоящей статьи) признается заказчиком уклонившимся от заключения контракта в случае, если в сроки, предусмотренные настоящей статьей, он не направил заказчику проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя, или не направил протокол разногласий, предусмотренный частью 4 настоящей статьи, или не исполнил требования, предусмотренные статьей 37 Закона № 44-ФЗ (в случае снижения при проведении электронного аукциона или конкурса цены контракта на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта). При этом заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем признания победителя электронной процедуры уклонившимся от заключения контракта, составляет и размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения контракта, содержащий информацию о месте и времени его составления, о победителе, признанном уклонившимся от заключения контракта, о факте, являющемся основанием для такого признания, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт.

Регламентированный срок подписания контракта победителем - не позднее 18 августа 2021 в 23 часов 59 минут.

При этом победителем (в установленный срок) не был размещен в единой информационной системе подписанный проект контракта и не было предоставлено обеспечение его исполнения.

Руководствуясь частью 13 статьей 83.2 Закона о контрактной системе, 19.08.2021 Заказчик принял решение о признании победителя электронного аукциона уклонившимся от заключения контракта (Протокол признания участника уклонившимся от заключения контракта от 19.08.2021 N ППУ1).

Согласно решению Астраханского УФАС России от 03.09.2021 по делу № РНП-30-97-2021 в удовлетворении заявления Учреждения о внесении сведений об ООО «Б» в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) было отказано. Нарушения Учреждением требований Закона № 44-ФЗ при проведении электронного аукциона на право заключить контракт на поставку накопителей данных (номер извещения 0325300006421000715), отсутствуют. Предписание не выдавалось.

Выводы: Учреждение осуществляло в 2021 г. учет закупок, проведенных на основании Закона № 44-ФЗ, и выполнило требования законодательства в части:

- соблюдения установленных сроков размещения о закупках, о заключенных контрактах;
- обязательств по исполнению заключенных контрактов;
- применения мер ответственности к Поставщику, просрочившему исполнение обязательств по контракту;

- соблюдения процедуры по включению в реестр недобросовестных поставщиков победителя электронной процедуры, уклонившегося от заключения контракта.

В отчетном периоде было заключено 1 контракт с единственным поставщиком по п.1 ч.1. ст. 93 Закона № 44-ФЗ, 2 контракта с единственным поставщиком по п.8 ч.1. ст. 93 Закона № 44-ФЗ, 1 контракт с единственным поставщиком по п.29 ч.1. ст. 93 Закона № 44-ФЗ. на общую сумму 881 745,86 руб.

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ заказчик может осуществить закупку товара, работы или услуги на сумму, не превышающую шестьсот тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать два миллиона рублей или не должен превышать десять процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей. На закупки малого объема Учреждением на 2021г. было использовано 1 997 655,68 руб., что соответствует требованиями п.4 ч.1 ст.93 Закона № 44-ФЗ. Таким образом, Учреждением были соблюдены ограничения, установленные законодательством.

Учреждением представлены документы, подтверждающие обоснование начальных (максимальных) цен контрактов, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

Выводы: Учреждение в своей деятельности при проведении закупочных процедур, заключении контрактов с единственным поставщиком по п.1,4, 8, 25, 29 ч.1 ст. 93 Закона 44-ФЗ руководствовалось действующим законодательством, в ходе проверки нарушений выявлено не было.

3.5. Проверка соответствия исполнения основных условий контрактов.

Для проведения проверки Учреждением были представлены контракты, гражданско-правовые договора со всеми изменениями и дополнениями, заключенными в 2021 году в количестве 118 шт. Выборочно проанализировано исполнение 10 заключенных контрактов:

1) договор №2/21 от 27.01.2021 с ИП Андрианов А.Ф. на поставку календарей на сумму 780 руб.

2) договор №3/21 от 05.02.2021г. с ИП Маринин А.И. на техническое обновление ПК на сумму 17 500 руб.

3) договор №4/21 от 08.02.2021г. с ООО «МОСКАНЦ» на поставку хозяйственных товаров на сумму 21 215,80 руб.

4) договор №4/21/1 от 16.02.2021 с ИП Ежов А. С. на диагностику МФУ Kyocera m2035dn на сумму 1 500 руб.

5) договор №9/21 от 30.04.2021г. с ООО ПКЦ «ВДВ» на услуги по сбору, транспортировке, обработке и утилизации отходов на сумму 25 000 руб.

6) договор №11/21 от 26.05.2021г. с ООО «ЭкоПринт» на поставку пневматического очистителя на сумму 2480 руб.

7) договор №3022105259533 от 16.06.2021г. с ООО «Компания Тензор» на неисключительные права СБИС на сумму 8 500 руб.

8) договор №15/21 от 04.10.2021 с ИП Краснов Виталий Владимирович на аварийный ремонт сплит-системы на сумму 1 600 руб.

9) договор №21/21 от 20.12.2021 с ООО «ПрофАльянс» на заправку первичных средств пожаротушения (огнетушители) на сумму 2 900 руб.

10) договор № ВР0058050 от 25.03.2021 с ООО «ЭкоПринт» на заправку поставку операционной системы на сумму 61 950 руб.

Проведена проверка исполнения условий выбранных контрактов, обоснования цен указанных контрактов, документов о приемке товаров, работ, услуг и о проведении экспертизы, последующей оплате.

По результатам проверки установлено, что представленные контракты исполнены в соответствии с их условиями в полном объеме. Приемка результатов исполнения контрактов сопровождалась проведением экспертизы в соответствии с требованиями ч. 3 ст. 94 Закона № 44-ФЗ. Нарушения сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг заключенных контрактов в проверяемом периоде не выявлено. Оплата была осуществлена Учреждением в предусмотренные контрактами сроки.

Выводы: В отчетный период 2021 г. Заказчик заключал контракты с соблюдением требований гражданского законодательства и Закона № 44-ФЗ. Сторонами своевременно и в установленных объемах исполнялись условия контрактов, при приемке товаров, работ, услуг Учреждение проводило экспертизу. Одностороннего расторжения контрактов не осуществлялось.

Заключение.

Муниципальное бюджетное учреждение г. Астрахани «Центр бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений» осуществляло в отчетный период 2021 г. деятельность в сфере закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг:

1. Процедуры закупок осуществлялись контрактным управляющим, действующим на основе наделенных Положением функций и полномочий.

2. Информация о планируемых закупках публиковалась в ЕИС в сфере закупок в соответствии с требованиями законодательства и в установленные сроки.

3. Учреждение проводило закупки по итогам проведения электронных аукционов; контракта у единственного поставщика без проведения конкурсных процедур; у единственного поставщика на основании п.4 ч.1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ.

4. Исполнение контрактов (договоров) осуществлялось в сроки, в рамках установленных законом требований к приемке товаров, работ, услуг.

5. Учреждением своевременно были применены меры ответственности к Поставщику, просрочившему исполнение обязательств по контракту.

6. Учреждением соблюдена процедура по включению в реестр недобросовестных поставщиков победителя электронной процедуры, уклонившегося от заключения контракта.

7. Нарушения сроков оплаты по контрактам в ходе проверки не выявлено.

Заместитель начальника финансово-
казначейского управления по
правовым вопросам

Горбунова Ж. С.

Заместитель начальника бюджетного
отдела

Иванова А. А.

Начальник отдела финансирования
образования

Епанчина Н.А.

Директор МБУ «ЦБОМУ»

Горностаева М.К.

Заместитель директора – главный бухгалтер
МБУ «ЦБОМУ»

Терентьева Т.В.

Должность

Подпись

/Расшифровка подписи/

Один экземпляр настоящего Акта получен.

«28» октября

2022 года

Подпись

/Расшифровка подписи/

Пролито, пронумеровано и скреплено печатью
на 11 листах

Подлинность: Заместитель начальника финансово-
казначейского управления по правовым вопросам

Ф.И.О. Горбунова Ж.С.

Подпись

