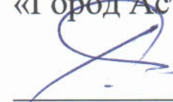


УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации  
муниципального образования  
«Город Астрахань»

  
Р.Л. Харисов  
«26» декабря 2019г.

**ГРАФИК**  
проведения обучающих семинаров на I полугодие 2020 года

№ п/п	Лица, для которых организуются и проводятся семинары	Срок проведения семинара
ТЕМА: «О заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»		
1	Управление делами	январь
2	Управление информационной политики	январь
3	Отдел бухгалтерского учёта и отчётности	январь
4	Отдел мобилизационной подготовки и гражданской обороны	январь
5	Управление по связям с общественностью	январь
6	Управление муниципальной службы и кадров	январь
7	Управление контроля и документооборота	январь
8	Правовое управление	январь
9	Управление транспорта и пассажирских перевозок	январь
10	Управление экономики и предпринимательства	январь
11	Управление муниципального контроля	январь
12	Управление муниципальных закупок и торгов	январь
13	Управление внутреннего муниципального финансового контроля	январь
14	Администрация Кировского района города Астрахани	январь
15	Администрация Ленинского района города Астрахани	январь

16	Администрация Советского района города Астрахани	январь
17	Администрация Трусовского района города Астрахани	январь
18	Управление образования	январь
19	Управление муниципального имущества	январь
20	Жилищное управление	январь
21	Управление по строительству, архитектуре и градостроительству	январь
22	Управление по коммунальному хозяйству и благоустройству	январь
23	Финансово-казначейское управление	январь
24	Управление культуры	январь
25	Управление по капитальному строительству	январь
ТЕМА: «Обзор методических рекомендаций в сфере антикоррупционного законодательства, принятых в 2019 году и в первом полугодии 2020 года»		
1	Управление делами	июнь
2	Управление информационной политики	июнь
3	Отдел бухгалтерского учёта и отчётности	июнь
4	Отдел мобилизационной подготовки и гражданской обороны	июнь
5	Управление по связям с общественностью	июнь
6	Управление муниципальной службы и кадров	июнь
7	Управление контроля и документооборота	июнь
8	Правовое управление	июнь
9	Управление транспорта и пассажирских перевозок	июнь
10	Управление экономики и предпринимательства	июнь
11	Управление муниципального контроля	июнь

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации -  
начальник правового управления  
администрации муниципального  
образования «Город Астрахань»



Э.Р. Мурадханова

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления  
муниципальной службы  
и кадров администрации  
муниципального образования  
«Город Астрахань»



Л.Н. Морозова