

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник управления
муниципальных закупок и
торгов администрации
муниципального образования
«Городской округ город Астрахань»


С.В. Кухарчик

«29» декабря 2025 года

**ПЛАН
РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКУПОК И ТОРГОВ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД АСТРАХАНЬ»
НА 2026 ГОД**

№ п/п	Наименования мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Цели и результат
I. Нормативно-правовое регулирование деятельности управления и системы муниципальных закупок				
1.1.	Корректировка Положений об управлении муниципальных закупок и торгов администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» и его отделах (приведение в соответствие с действующим законодательством)	По мере внесения изменений в законодательство	Заместитель начальника управления, ОРЗ, ОПЗ, ООЗ	Осуществление полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков муниципального образования «Городской округ город Астрахань» в
1.2.	Корректировка Порядка взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд заказчиков муниципального образования «Городской округ город Астрахань» (приведение в соответствие с действующим законодательством)	По мере внесения изменений в законодательство	Заместитель начальника управления, ОРЗ, ОПЗ, ООЗ	
1.3.	Корректировка должностных инструкций работников управления	По мере внесения изменений в	Заместитель начальника управления,	

		законодательство	ОРЗ, ОПЗ, ООЗ	соответствии с требованиями действующего законодательства
1.4.	Актуализация нормативных актов о составе комиссий по осуществлению закупок	По мере необходимости	ООЗ	
1.5.	По запросам Министерства финансов Российской Федерации, ФАС России и других органов (в ведение которых входит нормативная деятельность, методическое обеспечение и мониторинг закупок контрактной системы в сфере закупок) формирование предложений по совершенствованию законодательства и системы закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципальных заказчиков	По мере поступления запросов	ОРЗ, ОПЗ, ООЗ	
1.6.	Ведение (корректировка) номенклатуры дел управления	Постоянно	ОРЗ	
II. Обеспечение работы управления				
2.1.	Организация и контроль за техническим, материальным обеспечением деятельности работников управления	Постоянно	Заместитель начальника управления, ОРЗ	Обеспечение деятельности управления
III. Аналитическая работа				
3.1.	Ежеквартальный сводный, сводный с нарастающим итогом отчеты о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципальных заказчиков, предоставление их заинтересованным органам (по запросам)	Ежеквартально до 30 числа месяца следующего за отчетным	ОРЗ	Оценка эффективности осуществления закупок и работы управления
3.2.	Ежеквартальный сводный мониторинг закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Астраханской области (утв. распоряжением Министерства экономического развития Астраханской области от 30.10.2020 № 0574-р) предоставляется в Министерство экономического развития Астраханской области	Ежеквартально до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом	ОРЗ	
3.3.	Отчет о работе управления за 2025 год (главе муниципального образования «Городской округ город Астрахань»)	По распорядительному акту главы муниципального образования «Городской округ город Астрахань»	ОРЗ	
3.4.	Отчет о деятельности управления за 2025 год (размещение на официальном сайте муниципального образования «Городской округ город Астрахань»)	до 30 марта 2026 года	ОРЗ	
3.5.	Разработка и ведение информационной базы осуществления конкурентных процедур, проводимых управлением, с постоянной актуализацией	Постоянно	ОРЗ	

IV. Методическая, консультационная работа				
4.1.	Подготовка и организация занятий (семинаров) по проблемам формирования заявок заказчиков муниципального образования «Городской округ город Астрахань» для осуществления закупок, порядка формирования планов-графиков и внесения в них изменений, порядка заключения контрактов по итогам открытых конкурсов в электронной форме, открытых аукционов в электронной форме, запросов котировок в электронной форме	1 раз в год по отдельному плану	ОРЗ, ОПЗ, ООЗ	Повышение качества деятельности заказчиков в сфере закупок
4.2.	Оказание методической, консультационной и информационной помощи по вопросам подготовки заявок для проведения процедур открытых конкурсов в электронной форме, открытых аукционов в электронной форме, запросов котировок в электронной форме, составлению отчётности, проведение консультаций по вопросам размещения информации о закупках в ЕИС	Ежедневно, в рабочие дни 15:00 - 17:00	Начальники отделов ОПЗ, ООЗ	
V. Развитие				
5.1.	Организация обучения (повышение квалификации) работников управления в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В соответствии с планом обучения сотрудников администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань»	ОРЗ	Выполнение норм федерального законодательства о закупках Эффективное развитие системы муниципальных закупок
5.2.	Проведение мониторинга положительного опыта и новаций муниципальных образований в других субъектах Российской Федерации с целью совершенствования осуществления закупок на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань»	Постоянно	Заместитель начальника управления, ОРЗ, ОПЗ, ООЗ,	
5.3.	Участие управления в проекте «Национальный рейтинг прозрачности закупок» с целью получения полноценной картины состояния экономики, характеризующейся структурой и объемом рынка государственного и муниципального заказа, показателями прозрачности процедур и степенью конкурентности закупок, гарантий соблюдения законодательства в сфере закупок, выявления наиболее распространенных отклонений на рынке государственного и муниципального заказа, а также внедрения и развития современных методов закупок.	В течение года	УМЗиТ	

Примечания:

1. В графе «Ответственный исполнитель» первым указан ответственный за выполнение данного мероприятия отдел или ответственное лицо.
2. Сокращения:
ОРЗ – отдел регулирования закупок;
ОПЗ – отдел подготовки закупок;
ООЗ – отдел осуществления закупок;
ЕИС – единая информационная система;
УМЗиТ – управление муниципальных закупок и торгов;
ФАС России – Федеральная антимонопольная служба России.

Заместитель начальника управления муниципальных закупок и торгов
администрации муниципального образования
«Городской округ город Астрахань»



О.Е. Телькунова