

Утверждено
приказом управления
муниципального имущества
администрации
муниципального образования
«Город Астрахань»
от 15.10.2021 № 384

Положение
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства в управлении муниципального
имущества администрации муниципального образования «Город Астрахань»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в управлении муниципального имущества администрации муниципального образования «Город Астрахань» определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия деятельности управления муниципального имущества администрации муниципального образования «Город Астрахань» требованиям антимонопольного законодательства (далее соответственно - антимонопольный комплаенс, управление).

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р (далее — методические рекомендации).

1.3. Цели антимонопольного комплаенса:

- обеспечение соответствия деятельности управления требованиям антимонопольного законодательства;
- профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности управления.

1.4. Задачи антимонопольного комплаенса:

- выявление рисков нарушений антимонопольного законодательства;
- управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- контроль за соответствием деятельности управления требованиям антимонопольного законодательства;
- оценка эффективности функционирования в управлении антимонопольного комплаенса.

1.5. Принципы антимонопольного комплаенса:

- заинтересованность руководства управления в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- обеспечение информационной открытости функционирования в управлении антимонопольного комплаенса;
- непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль за организацией и функционированием в управлении антимонопольного комплаенса осуществляется начальником управления.

В целях контроля за организацией и функционированием в управлении антимонопольного комплаенса начальник управления:

- издает акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также иные правовые акты, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;
- применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими и работниками управления акта об антимонопольном комплаенсе;
- рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков.

2.2. К основным функциям уполномоченного подразделения, ответственного за функционирование антимонопольного комплаенса (далее — уполномоченное подразделение), относятся:

- подготовка правовых актов управления, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;
- обобщение информации, касающейся выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности управления;
- разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;
- взаимодействие с территориальным антимонопольным органом по вопросам организации и функционирования антимонопольного комплаенса;
- консультирование сотрудников управления по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом.

2.3. Оценку эффективности организации и функционирования в управлении антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган.

К функциям коллегиального органа относятся:

- рассмотрение и оценка мероприятий управления в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

3.1. В целях обеспечения соответствия деятельности управления требованиям антимонопольного законодательства осуществляется выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства.

Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства осуществляется уполномоченным подразделением совместно с отделами управления деятельность которых находится в зоне риска привлечения к ответственности за нарушение антимонопольного законодательства (далее - отделы).

3.2. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением совместно с отделами на регулярной основе проводятся следующие мероприятия:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности управления за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- анализ муниципальных нормативных правовых актов управления (далее - нормативный правовой акт);
- анализ проектов муниципальных нормативных правовых актов управления (далее - проект нормативного правового акта);
- мониторинг и анализ практики применения управлением антимонопольного законодательства.
- проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.3. Анализ выявленных в управлении нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводится не реже одного раза в год.

В целях проведения анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства отделами, в части своей компетенции, реализуются следующие мероприятия:

- подготовка сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;
- составление перечня нарушений антимонопольного законодательства и направление данного перечня в уполномоченное подразделение.

Перечень нарушений антимонопольного законодательства должен содержать классифицированные по сферам деятельности управления сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного

законодательства, отдельно по каждому нарушению, и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа сведения о мерах по устранению нарушения, а также сведения о мерах, направленных управлением на недопущение повторения нарушения.

3.4. Анализ нормативных правовых актов на предмет соответствия их антимонопольному законодательству проводится не реже одного раза в год.

В целях проведения анализа нормативных правовых актов управление, в части своей компетенции, определяет исчерпывающий перечень нормативных правовых актов, реализуемых управлением, и направляет его в адрес уполномоченного подразделения.

При проведении анализа нормативных правовых актов уполномоченным подразделением совместно с отделом организации делопроизводства и кадрового обеспечения реализуются следующие мероприятия:

- разработка и размещение на официальном сайте управления исчерпывающего перечня нормативных правовых актов (далее - перечень актов), с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;
- размещение на официальном сайте управления уведомления о начале сбора замечаний и предложений граждан и организаций по перечню актов;
- осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений граждан и организаций по перечню актов;
- подготовка и представление начальнику управления муниципального имущества муниципального образования «Город Астрахань» сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты либо признания нормативных правовых актов утратившими силу.

3.5. В целях проведения анализа проектов нормативных правовых актов отделы, являющиеся разработчиками проекта нормативного правового акта, в части своей компетенции, реализуют следующие мероприятия:

- размещают на официальном сайте управления проект нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию (пояснительная записка);
- осуществляют сбор и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

Результаты рассмотрения проекта нормативного правового акта гражданами и организациями направляются отделами в уполномоченное подразделение.

По результатам рассмотрения предложений и замечаний на проект нормативного правового акта, поступивших от граждан и организаций, уполномоченное подразделение подготавливает заключение о выявлении

(отсутствии) в проекте нормативного правового акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

3.6. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением реализуются следующие мероприятия:

- осуществление на постоянной основе сбора сведений, в том числе в отделах, о правоприменительной практике в управлении (далее - сведения);

- подготовка по итогам сбора сведений аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики, а также о проблемах правоприменения;

- инициирование не реже одного раза в полугодие рабочего совещания с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики и по вопросам проблем правоприменения.

По итогам проведения рабочего совещания составляется протокол, а также подготавливаются предложения по решению проблем правоприменения.

3.7. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением совместно с отделами должна проводиться оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

- отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности управления по развитию конкуренции;

- выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

- возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

- привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

Распределение выявляемых рисков нарушения антимонопольного законодательства осуществляется уполномоченным подразделением совместно с отделами по уровням, приведенным в Таблице.

Таблица

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности управления по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	Вероятность выдачи предупреждения
Существенный уровень	Вероятность выдачи предупреждения и возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи предупреждения и (или) возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и (или) привлечение к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

3.8. По результатам проведенной совместно с отделами оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением составляется описание рисков, в виде карты рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее - карта рисков) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.9. Карта рисков составляется ежегодно, утверждается распорядительным актом управления и размещается на официальном сайте управления.

3.10. Информация о проведенных мероприятиях по выявлению и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением на основе карты рисков разрабатывается план мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее - план мероприятий «дорожная карта») по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4.2. План мероприятий («дорожная карта») разрабатывается ежегодно, утверждается распорядительным актом управления и размещается на официальном сайте управления.

4.3. Уполномоченное подразделение на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожной карты»).

4.4. Информация об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Оценка эффективности функционирования в управлении антимонопольного комплаенса

5.1. В целях оценки эффективности функционирования в управлении антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели.

5.2. Расчет ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в управлении, осуществляется в соответствии с методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса, утвержденной Приказом ФАС России от 05.02.2019 № 133/19 (далее - методика расчета КПЭ) и включает в себя расчет:

- коэффициента снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны управления (по сравнению с 2017 годом);

- доли проектов нормативных правовых актов, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

- доли нормативных правовых актов, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства.

5.2.1. Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны управления (по сравнению с 2017 годом) рассчитывается по формуле:

$$КСН = \frac{КН_{2017}}{КНоп}, \text{ где}$$

КСН - коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны управления по сравнению с 2017 годом;

КН₂₀₁₇ - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны управления в 2017 году;

КНоп - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны управления в отчетном периоде.

5.2.2. Доля проектов нормативных правовых актов, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$$Дпнпа = \frac{Кпнпа}{КНоп}, \text{ где}$$

Дпнпа - доля проектов нормативных правовых актов, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

Кпнпа - количество проектов нормативных правовых актов, в которых управлением выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

КНоп - количество нормативных правовых актов, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

5.2.3. Доля нормативных правовых актов, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$$Днпа = \frac{Кнпа}{КНоп}, \text{ где}$$

Днпа - доля нормативных правовых актов, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

Кнпа - количество нормативных правовых актов, в которых управлением выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

КНоп - количество нормативных правовых актов, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

5.3. Расчет ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса для уполномоченного подразделения

осуществляется в соответствии с методикой расчета КПЭ и включает в себя расчет доли сотрудников управления, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу.

Доля сотрудников управления, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу, рассчитывается по формуле:

$$ДСо = \frac{КСо}{КСобщ}, \text{ где}$$

ДСо - доля сотрудников управления с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

КСо - количество сотрудников управления, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

КСобщ - общее количество сотрудников управления, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства.

5.4. Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в управлении проводится уполномоченным подразделением не реже одного раза в год.

5.5. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в управлении антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

- о результатах проведенной оценки рисков нарушения управлением антимонопольного законодательства;
- об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения управлением антимонопольного законодательства;
- информацию о проведении ознакомления муниципальных служащих и работников управления с антимонопольным комплаенсом;
- о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется уполномоченным подразделением в коллегиальный орган на утверждение не реже одного раза в год.

6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте управления и направляется в адрес управления Федеральной антимонопольной службы по Астраханской области.

Приложение 1
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства в управлении
муниципального имущества администрации
муниципального образования «Город Астрахань»

КАРТА РИСКОВ
Нарушения антимонопольного законодательства

№	Административная процедура	Риск (краткое описание)	Уровень риска	Причины (условия) возникновения риска

Приложение 2
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства в управлении
муниципального имущества администрации
муниципального образования «Город Астрахань»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)
по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

№	Мероприятие по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Структурное подразделение, ответственное за исполнение мероприятия	Срок исполнения	Показатель