Положение

о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Город Астрахань»

Настоящее Положение, разработанное в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=E71D62E0EB2DF83F91AF6C26A020C45C98BE8DADE646166B20C30A24t7H) Российской Федерации, Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=E71D62E0EB2DF83F91AF6C26A020C45C98B78EADE817416971960442F614A4BD70FA111BAC93F99A29tEH) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E71D62E0EB2DF83F91AF6C26A020C45C98B48AABE812416971960442F614A4BD70FA111BAC92FC9D29tDH) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E71D62E0EB2DF83F91AF6C26A020C45C98B783A9EE12416971960442F614A4BD70FA111BAC92F89A29t4H) от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E71D62E0EB2DF83F91AF6C26A020C45C9BBF82AAE814416971960442F614A4BD70FA111BAC92F99A29tDH) от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E71D62E0EB2DF83F91AF6C26A020C45C98B78BA8EB19416971960442F621t4H) от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E71D62E0EB2DF83F91AF6C26A020C45C98B68AA1EC13416971960442F614A4BD70FA111BAC92FD9629t5H) от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Уставом](consultantplus://offline/ref=E71D62E0EB2DF83F91AF722BB64C99589ABDD4A5EA124D362EC95F1FA11DAEEA37B54859E89FF99F9C39162Dt6H) муниципального образования «Город Астрахань», устанавливает, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, компетенцию органов местного самоуправления и должностных лиц муниципального образования «Город Астрахань» в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Астрахань» (далее - муниципальное имущество).

Настоящее Положение не распространяется на правоотношения, связанные с правами владения, пользования и распоряжения жилыми помещениями муниципального жилищного фонда, земельными участками.

1. Состав имущества, находящегося в муниципальной

собственности муниципального образования «Город Астрахань»

1.1. В собственности муниципального образования «Город Астрахань» может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, указанных в Федеральном [законе](consultantplus://offline/ref=E71D62E0EB2DF83F91AF6C26A020C45C98B48AABE812416971960442F621t4H) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Город Астрахань», в случаях, установленных федеральными законами и законами Астраханской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений города Астрахани;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) доли (паи, акции) муниципального образования «Город Астрахань» в уставных капиталах хозяйственных обществ и иных организаций.

2. Право муниципальной собственности

муниципального образования «Город Астрахань»

2.1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования «Город Астрахань» самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2.2. Муниципальное имущество закрепляется за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, за учреждениями, в том числе за органами местного самоуправления муниципального образования «Город Астрахань», отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования «Город Астрахань» - на праве оперативного управления.

2.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации муниципальное образование «Город Астрахань» совершает в отношении принадлежащего ему имущества любые действия, не противоречащие законодательству и не нарушающие права и охраняемые законом интересы других лиц.

3. Компетенция органов местного

самоуправления в сфере управления и

распоряжения муниципальным имуществом

3.1. К компетенции Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом относится:

1) определение порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом;

2) утверждение положения о муниципальной казне муниципального образования «Город Астрахань»;

3) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

4) определение порядка приватизации муниципального имущества;

5) утверждение положения о порядке, сроках и размере перечисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий в бюджет города Астрахани;

6) установление порядка назначения на должность и освобождения от нее руководителей муниципальных унитарных предприятий;

7) принятие решения о передаче объектов муниципальной собственности в федеральную собственность и в государственную собственность Астраханской области при отсутствии разграничения (перераспределения) полномочий и имущества между органами государственной власти и органами местного самоуправления;

8) принятие решения о передаче в собственность собственникам помещений в многоквартирном доме объектов, учтенных в реестре муниципальной собственности муниципального образования «Город Астрахань» и отвечающих признакам общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации;

9) осуществление иных полномочий, отнесенных настоящим Положением к компетенции Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань».

3.2. Администрация муниципального образования «Город Астрахань»:

1) осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Астрахань», в порядке, установленном решением Городской Думы;

2) подготавливает проекты правовых актов, регулирующих порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, представляет их на утверждение в Городскую Думу муниципального образования «Город Астрахань»;

3) принимает решения о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, осуществляет функции и полномочия их учредителей;

4) принимает решения о даче согласия на отчуждение муниципального недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями, а также о даче согласия на отчуждение муниципального имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве оперативного управления;

5) направляет в Правительство Астраханской области и Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Астраханской области предложения о передаче объектов государственной собственности Астраханской области и федеральной собственности, находящихся на территории города, в муниципальную собственность, а также о передаче объектов муниципальной собственности в федеральную собственность и собственность Астраханской области при разграничении (перераспределении) полномочий и имущества между органами государственной власти и органами местного самоуправления и в иных случаях, предусмотренных федеральными законами;

6) принимает решение о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями, на праве оперативного управления - за муниципальными учреждениями, в том числе за органами местного самоуправления муниципального образования «Город Астрахань», отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

7) принимает в соответствии с настоящим Положением решения о приобретении имущества в муниципальную собственность, осуществляет его приём и закрепляет указанное имущество за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, осуществляет передачу имущества в доверительное управление;

8) дает согласие на отчуждение, передачу в аренду, в залог, в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ и товариществ или иной способ распоряжения муниципальным недвижимым имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения и муниципальным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления;

9) определяет порядок согласования сделок муниципальных унитарных предприятий города Астрахани, для совершения которых требуется согласие собственника имущества предприятий;

10) в установленном законом порядке прекращает право хозяйственного ведения, а также осуществляет правомерное изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

11) утверждает Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества;

12) принимает решение о приобретении или отчуждении находящихся в муниципальной собственности пакетов акций (долей, паев) в уставном капитале хозяйственных обществ, а также о выходе из состава учредителей на основании и в пределах, установленных федеральными законами и правовыми актами Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань»;

13) принимает решение о проведении торгов на право заключения договоров аренды и безвозмездного пользования в отношении объектов муниципальной собственности, не закрепленных на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

14) принимает решение о передаче объектов муниципальной собственности в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление имуществом, в иное владение и (или) пользование без проведения торгов в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

15) выступает арендодателем и организатором торгов в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

16) осуществляет функции продавца по продаже муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

17) осуществляет учет имущества казны муниципального образования «Город Астрахань», ведет Реестр имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Астрахань»;

18) осуществляет контроль за использованием по назначению муниципального имущества. При выявлении нарушений принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимые меры для их устранения и привлечения виновных лиц к ответственности;

19) определяет порядок оформления документов по списанию муниципального имущества;

20) принимает решение о списании муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления;

21) разрабатывает проект Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на соответствующий период и представляет его на утверждение в Городскую Думу муниципального образования «Город Астрахань»;

22) принимает решения об условиях приватизации муниципального имущества;

23) определяет порядок разработки и утверждения условий конкурса, порядок контроля за их исполнением, порядок подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий;

24) определяет порядок подготовки, заключения и контроля реализации концессионных соглашений;

25) осуществляет полномочия, предусмотренные частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13.07.2015 №224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с правовым актом Главы муниципального образования «Город Астрахань»;

26) участвует в инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме привлечения капитальных вложений из внебюджетных источников финансирования путем заключения и реализации инвестиционных договоров (проектов) по модернизации (реконструкции) существующих и вновь создаваемых объектов муниципальной собственности на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности;

27) обеспечивает защиту имущественных прав и интересов муниципального образования «Город Астрахань» в отношении муниципального имущества;

28) осуществляет иные полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, не отнесенные законодательством Российской Федерации, Астраханской области и Уставом муниципального образования «Город Астрахань» к компетенции Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань».

3.3. Отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального образования «Город Астрахань» осуществляют полномочия по управлению муниципальной собственностью в соответствии с муниципальными правовыми актами.

4. Порядок планирования

приватизации муниципального имущества

4.1. Городская Дума муниципального образования «Город Астрахань» утверждает Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Астрахань» на срок не менее 3-х лет.

4.2. Городская Дума муниципального образования «Город Астрахань», муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, акции и доли которых находятся в муниципальной собственности, иные юридические лица и граждане вправе направлять в администрацию предложения о приватизации муниципального имущества в очередном финансовом году.

4.3. Разработка проекта Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества осуществляется администрацией и начинается не позднее, чем за 3 месяца до начала очередного финансового года.

4.4. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества содержит перечень муниципальных унитарных предприятий, акций акционерных обществ, долей обществ с ограниченной ответственностью, находящихся в муниципальной собственности, и иного муниципального имущества, которое планируется приватизировать. В Прогнозном плане (программе) указываются индивидуализирующие характеристики муниципального имущества, место его нахождения.

4.5. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества, изменения в него, а также решения об условиях приватизации муниципального имущества подлежат размещению на официальном сайте в сети Интернет. Порядок опубликования информационного сообщения о продаже муниципального имущества и состав содержащихся в нем сведений определяются федеральным законодательством о приватизации.

4.6. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год подлежит размещению в срок до 1 мая текущего года в установленном законодательством порядке на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Астрахань».

5. Порядок принятия решений

об условиях приватизации муниципального имущества

5.1. Решение об условиях приватизации муниципального имущества принимается администрацией муниципального образования «Город Астрахань» в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

5.2. В решении об условиях приватизации муниципального имущества должны содержаться следующие сведения:

1) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

2) способ приватизации имущества;

3) срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

4) иные необходимые для приватизации имущества сведения.

5.3. В случае приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия решением об условиях приватизации муниципального имущества также утверждаются:

1) состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия;

2) перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия;

3) размер уставного капитала акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, создаваемых посредством преобразования унитарного предприятия;

4) количество, категории и номинальная стоимость акций акционерного общества или номинальная стоимость доли участника общества с ограниченной ответственностью - муниципального образования «Город Астрахань».

6. Порядок оплаты муниципального имущества

6.1. Оплата приобретаемого муниципального имущества производится единовременно или в рассрочку с начислением процентов, исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату публикации объявления о продаже. Срок рассрочки не может быть более чем один год. Решение о предоставлении рассрочки принимается правовым актом администрации муниципального образования «Город Астрахань» исключительно в случае приватизации муниципального имущества без объявления цены. Данный порядок не применяется в случае установления федеральным законодательством иного порядка предоставления рассрочки платежа.

6.2. Денежные средства, полученные от продажи муниципального имущества и земельных участков, на которых оно расположено, в полном объеме зачисляются в бюджет муниципального образования «Город Астрахань».

6.3. Суммы задатков участников аукционов, конкурсов подлежат перечислению на лицевой счет продавца муниципального имущества, открытый для осуществления и учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение.

6.4. Передача кредиторам муниципального имущества в зачет муниципальных заимствований, а равно обмен муниципального имущества на находящееся в частной собственности имущество не допускается.

7. Участие муниципального образования «Город Астрахань»

в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях

7.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации участие муниципального образования «Город Астрахань» в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях может осуществляться путем:

1) внесения имущества и имущественных прав муниципального образования «Город Астрахань» в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью;

2) использования закрепленных в муниципальной собственности акций акционерных обществ, долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, созданных в процессе приватизации муниципального унитарного предприятия.

7.2. Решение об участии муниципального образования «Город Астрахань» в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях принимается администрацией муниципального образования «Город Астрахань».

7.3. Интересы муниципального образования «Город Астрахань» в акционерных обществах и обществах с ограниченной ответственностью, акции и доли, в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности, представляют муниципальные служащие, действующие на основании доверенности.

7.4. Контроль за деятельностью представителей интересов муниципального образования «Город Астрахань» в органах управления хозяйственных обществ возлагается на администрацию муниципального образования «Город Астрахань».

8. Предоставление муниципального имущества в аренду

8.1. Муниципальное имущество передается в аренду в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и другими муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Город Астрахань».

8.2. Городская Дума муниципального образования «Город Астрахань» определяет порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества.

8.3. Муниципальное имущество может быть передано в аренду:

- по результатам конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров;

- без проведения торгов в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Арендуемое недвижимое муниципальное имущество подлежит страхованию в соответствии с действующим законодательством.

8.5. Контроль за использованием в соответствии с условиями заключенных договоров аренды муниципального имущества осуществляет администрация муниципального образования «Город Астрахань».

9. Предоставление в аренду муниципального имущества,

находящегося в хозяйственном ведении

либо оперативном управлении муниципальных

унитарных предприятий и оперативном управлении

муниципальных учреждений

9.1. Муниципальное имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями, может быть передано в аренду по результатам конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров, либо без торгов в соответствии с требованиями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=E71D62E0EB2DF83F91AF6C26A020C45C98B68AA1EC13416971960442F621t4H) от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

9.2. Арендодателем вышеуказанного имущества и организатором торгов выступает муниципальное унитарное предприятие или учреждение.

9.3. Проведение торгов и передача муниципального имущества, находящегося на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, в аренду осуществляется муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями с предварительного согласия администрации муниципального образования «Город Астрахань».

9.4. В случае принятия решения о передаче имущества в аренду путем проведения торгов муниципальными предприятием (учреждением) в адрес администрации муниципального образования «Город Астрахань» направляется заявление о согласовании передачи муниципального имущества в аренду путем проведения торгов.

В заявлении указывается наименование объекта движимого (недвижимого) имущества, его характеристики (инвентарный номер, балансовая стоимость, назначение, адрес, номер помещения (комнаты), площадь).

В случае если в аренду передается часть нежилого помещения (здания) к заявлению прилагается копия экспликации и поэтажного плана нежилого помещения с обозначением на них комнат (помещений) предполагаемых для передачи в аренду, а также копия свидетельства о регистрации права на объект. На особо ценное движимое имущество прилагается копия инвентарной карточки.

9.5. При поступлении заявления в администрацию муниципального образования «Город Астрахань» оно подлежит рассмотрению в течение 30 дней, в рамках которого администрацией муниципального образования «Город Астрахань» осуществляется проверка соответствия нежилого помещения (здания) технической документации, наличие государственной регистрации права хозяйственного ведения (оперативного управления), использование помещения третьими лицами.

9.6. При отсутствии нарушений, администрация муниципального образования «Город Астрахань» согласовывает предприятию (учреждению) передачу муниципального имущества в аренду, о чем направляет письменный ответ заявителю. Согласование действует в течение шести месяцев, по истечении которых заявитель обращается в администрацию муниципального образования «Город Астрахань» за повторным согласованием.

В случае установления при проверке нарушений, администрация муниципального образования «Город Астрахань» отказывает в согласовании.

9.7. В случае принятия руководителем муниципального предприятия (учреждения) решения о передаче в аренду без проведения торгов в адрес администрации муниципального образования «Город Астрахань» направляется заявление о согласовании передачи имущества в аренду без проведения торгов.

В заявлении указывается сведения о лице, с котором планируется заключить договор аренды, наименование объекта движимого (недвижимого) имущества, его характеристики (инвентарный номер, балансовая стоимость, назначение, адрес, номер помещения (комнаты), площадь).

К заявлению прилагается проект договора аренды в трех экземплярах, подписанный сторонами, (приложением к договору является акт приема-передачи помещения, копия поэтажного плана и экспликации с выделением в них помещения, передаваемого в аренду), копии документов арендатора, в том числе подтверждающие его право на заключение договора аренды без торгов.

9.8. Заявление рассматривается администрацией муниципального образования «Город Астрахань» в 30-ти дневный срок с даты его поступления. В рамках рассмотрения администрацией муниципального образования «Город Астрахань» осуществляются контрольные мероприятия по проверке помещения на предмет соответствия (не соответствия) технической документации, наличию государственной регистрации вещного права у заявителя, использования помещения третьими лицами.

При отсутствии замечаний по итогам контрольных мероприятий администрация муниципального образования «Город Астрахань» согласовывает предприятию (учреждению) передачу в аренду имущества.

В случае наличия замечаний администрация муниципального образования «Город Астрахань» отказывает в согласовании.

9.9. По мере расторжения договоров аренды муниципальные предприятия (учреждения) в месячный срок уведомляют администрацию муниципального образования «Город Астрахань» для обеспечения учета договоров аренды.

9.10. Арендуемое недвижимое имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями, учреждениями, подлежит страхованию в соответствии с действующим законодательством.

9.11. Руководители муниципальных унитарных предприятий и учреждений обеспечивают:

1) непосредственный контроль за целевым использованием муниципального имущества, переданного в аренду;

2) своевременность и полноту поступления арендной платы.

10. Предоставление муниципального имущества

в безвозмездное пользование

10.1. Передача объектов муниципальной собственности в безвозмездное пользование осуществляется с учетом требований, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E71D62E0EB2DF83F91AF6C26A020C45C98B68AA1EC13416971960442F621t4H) от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

10.2. В безвозмездное пользование передается муниципальное имущество, включенное в состав казны муниципального образования «Город Астрахань», а также муниципальное имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями.

10.3. Объекты муниципальной собственности, включенные в состав казны муниципального образования «Город Астрахань», могут быть переданы в безвозмездное пользование:

- органам местного самоуправления муниципального образования «Город Астрахань»;

- структурным подразделениям администрации муниципального образования «Город Астрахань», финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Город Астрахань»;

- учреждениям, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Город Астрахань»;

- сотрудникам полиции, замещающим должности участковых уполномоченных полиции, для работы на обслуживаемом административном участке в пределах границ муниципального образования «Город Астрахань».

- военным комиссариатам;

- иным организациям в случаях, предусмотренных федеральным законодательством и решениями Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань».

10.4. Объекты муниципальной собственности, закрепленные на праве оперативного управления за муниципальными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, могут быть переданы в безвозмездное пользование медицинскими организациями для охраны здоровья обучающихся и работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по решению данных организаций, согласованному с собственником имущества.

10.5. Договор безвозмездного пользования объектами муниципальной собственности (ссуды) заключается в качестве ссудодателя администрацией муниципального образования «Город Астрахань» в отношении муниципального имущества, включенного в состав казны муниципального образования «Город Астрахань», либо муниципальными учреждениями в отношении муниципального имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления.

11. Передача муниципального имущества

в доверительное управление

11.1. Муниципальное имущество, находящееся в казне муниципального образования «Город Астрахань», включая акции (доли в уставном капитале) хозяйственных обществ, может быть передано в доверительное управление с учетом требований, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E71D62E0EB2DF83F91AF6C26A020C45C98B68AA1EC13416971960442F621t4H) от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

11.2. Передача муниципального имущества в доверительное управление производится по решению администрации муниципального образования «Город Астрахань».

11.3. При передаче муниципального имущества в доверительное управление учредителем доверительного управления выступает администрация муниципального образования «Город Астрахань», которая заключает с доверительным управляющим договор доверительного управления имуществом.

12. Залог муниципального имущества

12.1. В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации муниципальное имущество может быть предметом залога для обеспечения обязательств муниципального образования «Город Астрахань» и обязательств муниципальных унитарных предприятий города Астрахани.

12.2. Залогодателем муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования «Город Астрахань», выступает администрация муниципального образования «Город Астрахань».

12.3. Подготовку документов для оформления залога муниципального имущества осуществляет администрация муниципального образования «Город Астрахань».

12.4. Для залогового обеспечения обязательств муниципального образования «Город Астрахань» создается залоговый фонд.

12.5. В состав залогового фонда могут входить объекты нежилого муниципального фонда, находящиеся в собственности муниципального образования «Город Астрахань», за исключением имущества, которое не может быть предметом залога в соответствии с действующим законодательством.

12.6. Перечень объектов залогового фонда ежегодно утверждается правовым актом администрации муниципального образования «Город Астрахань».

12.7. Обязательными сведениями перечня объектов залогового фонда являются:

- наименование объекта;

- адрес местоположения;

- основные характеристики объекта;

- площадь;

- сведения о наличии либо отсутствии обременения на объект;

- балансовая стоимость.

12.8. Оценка объектов залогового фонда при предоставлении их в залог осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

12.9. Страхование объектов залогового фонда осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством, регулирующим страховую деятельность в Российской Федерации, в соответствии с условиями договора о залоге.

12.10. Решение о передаче муниципального имущества в залог, за исключением принадлежащего муниципальным унитарным предприятиям на праве хозяйственного ведения, принимается администрацией муниципального образования «Город Астрахань».

12.11. Недвижимое имущество, принадлежащее муниципальным унитарным предприятиям на праве хозяйственного ведения, может быть заложено ими только с предварительного письменного согласия администрации муниципального образования «Город Астрахань».

12.12. Движимое имущество, принадлежащее муниципальным унитарным предприятиям на праве хозяйственного ведения, может быть заложено ими самостоятельно. В случае если залоговая сделка обладает признаками крупной сделки, то она заключается с предварительного письменного разрешения администрации муниципального образования «Город Астрахань».

12.13. Залоговые сделки, обеспечивающие исполнение обязательств муниципальных унитарных предприятий, заключаются залогодателем - муниципальным унитарным предприятием.

13. Создание и (или) реконструкция муниципального имущества,

на условиях концессионных соглашений

13.1. Отношения, связанные с созданием и (или) реконструкцией муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования, на условиях концессионного соглашения, регулируются Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E71D62E0EB2DF83F91AF6C26A020C45C98B68BA9E819416971960442F621t4H) Российской Федерации от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

13.2. Изменение целевого назначения реконструируемого муниципального имущества на условиях концессионного соглашения не допускается.

13.3. Решение о заключении концессионного соглашения принимается администрацией муниципального образования «Город Астрахань».

13.4. Стороной концессионного соглашения от имени муниципального образования «Город Астрахань» выступает администрация муниципального образования «Город Астрахань».

13.5. Использование (эксплуатация) муниципального имущества в течение всего срока реконструкции на условиях концессионного соглашения осуществляется за плату. Размер платы, форма, порядок и сроки ее внесения устанавливаются правовым актом администрации муниципального образования «Город Астрахань» о заключении концессионного соглашения.

13.6. Создание и (или) реконструкция муниципального имущества на условиях концессионного соглашения может осуществляться только по результатам конкурсов на право заключения концессионного соглашения, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 37](consultantplus://offline/ref=E71D62E0EB2DF83F91AF6C26A020C45C98B68AA1EC13416971960442F614A4BD70FA111BAC92FC9D29tDH) Федерального закона от 21.06.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

13.7. Торги на право заключения концессионного соглашения проводятся в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E71D62E0EB2DF83F91AF6C26A020C45C98B68BA9E819416971960442F621t4H) Российской Федерации от 21.07.2005 №115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

14. Учет, инвентаризация и оценка

имущества муниципальной казны

14.1. Муниципальная казна подлежит отражению в бюджетном учете.

14.2. В целях обеспечения достоверности данных учета муниципальной казны регулярно проводится инвентаризация имущества муниципальной казны, в ходе которой проверяются и документально подтверждаются наличие объектов муниципальной собственности, их состояние и оценка стоимости.

14.3. Порядок проведения инвентаризации, периодичность и полнота, а также иные условия осуществления инвентаризации в зависимости от видов имущества муниципальной казны определяются правовыми актами администрации муниципального образования «Город Астрахань».

14.4. Оценка имущества муниципальной казны производится для отражения в реестре в стоимостном выражении.

14.5. Стоимостные оценки при инвентаризации, приобретении или выбытии имущества муниципальной казны определяются видом проводимой операции, сделки или содержанием акта органов местного самоуправления в соответствии с требованиями налогового законодательства, законодательства о бухгалтерском учете и оценочной деятельности.

14.6. В случаях, когда привлечение независимого оценщика не предусмотрено законодательством, оценка объектов муниципальной казны может проводиться для целей учета администрацией муниципального образования «Город Астрахань». В качестве базовой оценки в учетных актах используется балансовая стоимость объекта.

14.7. Оценка имущества муниципальной казны оплачивается из средств, выделенных в бюджете муниципального образования «Город Астрахань» на содержание муниципальной казны.

15. Контроль за сохранностью и использованием

муниципального имущества

15.1. Ответственность за сохранность, эффективное использование, а также использование по назначению муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования «Город Астрахань», несет администрация муниципального образования «Город Астрахань».

15.2. Ответственность за сохранность, эффективное использование, а также использование по назначению муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями либо находящегося на балансе иных организаций, несет руководитель муниципального предприятия, муниципального учреждения, руководитель иной организации.

15.3. Контроль за сохранностью и использованием имущества муниципальной казны, не переданного в пользование, осуществляет администрация муниципального образования "Город Астрахань".

15.4. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества муниципальной казны, переданного в пользование юридическим и физическим лицам, производится в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче имущества.

В ходе контроля администрация муниципального образования «Город Астрахань», по мере необходимости, осуществляет проверки состояния переданного муниципального имущества и соблюдения условий договоров о передаче имущества.

15.5. В период, когда имущество муниципальной казны не обременено договорными обязательствами, обязанности по содержанию такого имущества выполняет администрация муниципального образования «Город Астрахань» за счет средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете.

15.6. Администрация муниципального образования «Город Астрахань» ежегодно, не позднее 1 апреля, представляет в Городскую Думу муниципального образования «Город Астрахань» сведения о состоянии, стоимости и движении имущества муниципальной казны.