

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АСТРАХАНЬ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 декабря 2019 года

№ 447

О внесении изменений
в постановление администрации
города Астрахани
от 30.05.2014 № 3414

В соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации», в целях реализации муниципальной программы муниципального образования «Город Астрахань» «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и повышение инвестиционной привлекательности города Астрахани», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 07.12.2015 №8490, с изменениями, внесенными постановлениями администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 14.04.2016 № 2457, от 05.05.2016 № 3026, от 08.09.2016 №6034, от 24.11.2016 № 8065, от 07.02.2017 № 753, от 02.11.2017 № 5813, от 05.02.2018 № 72, от 06.12.2018 № 650, от 06.02.2019 № 42

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление администрации города Астрахани от 30.05.2014 №3414 «О проведении городского конкурса «Лучшее малое предприятие года» с изменениями и дополнением, внесенными постановлениями администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 27.10.2015 №7364, от 18.02.2016 №969, от 08.04.2016 №2399, от 07.12.2017 №5915 (далее - Постановление), внести следующие изменения:

1.1. Положение о проведении городского конкурса «Лучшее малое предприятие года», утвержденное вышеуказанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению администрации муниципального образования «Город

064458

Астрахань».

1.2. Состав конкурсной комиссии по проведению городского конкурса «Лучшее малое предприятие года», утвержденный вышеуказанным постановлением администрации муниципального образования «Город Астрахань», изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению администрации муниципального образования «Город Астрахань».

1.3. Заявку на участие в городском конкурсе «Лучшее малое предприятие года», утвержденную вышеуказанным постановлением администрации муниципального образования «Город Астрахань», изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению администрации муниципального образования «Город Астрахань».

2. Управлению информационной политики администрации муниципального образования «Город Астрахань» опубликовать настоящее постановление администрации муниципального образования «Город Астрахань» в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Астрахань».

3. Управлению контроля и документооборота администрации муниципального образования «Город Астрахань»:

3.1. Направить настоящее постановление администрации муниципального образования «Город Астрахань» в государственно-правовое управление администрации Губернатора Астраханской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов в установленный законом срок.

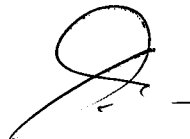
3.2. В течении десяти дней после дня принятия настоящего постановления администрации муниципального образования «Город Астрахань» направить его в прокуратуру города Астрахани для проведения антикоррупционной экспертизы и проверки на предмет законности.

3.3. Внести соответствующие изменения в поисково-справочную систему правовых актов администрации муниципального образования «Город Астрахань».

4. Настоящее постановление администрации муниципального образования «Город Астрахань» вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления администрации муниципального образования «Город Астрахань» возложить на заместителя главы администрации по экономике администрации муниципального образования «Город Астрахань».

Глава администрации



Р.Л. Харисов

Приложение 1 к постановлению администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 05.12.2019 № 447

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 30.05.2014 №3414

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении городского конкурса «Лучшее малое предприятие года»

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении городского конкурса «Лучшее малое предприятие года» (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения городского конкурса среди малых предприятий города Астрахани.

1.2. Городской конкурс «Лучшее малое предприятие года» (далее - конкурс) проводится в целях реализации муниципальной программы муниципального образования «Город Астрахань» «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и повышение инвестиционной привлекательности города Астрахани», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 07.12.2015 №8490 (далее – муниципальная программа).

1.3. Основным принципом организации и проведения конкурса является создание равных конкурсных условий для всех участников, гласность и объективность оценки.

1.4. Конкурс проводится за счет средств бюджета муниципального образования «Город Астрахань», предусмотренных на соответствующее мероприятие муниципальной программы «Проведение конкурсов среди субъектов малого предпринимательства и иных мероприятий, направленных на формирование положительного имиджа предпринимательской деятельности».

2. Цели конкурса:

- содействие развитию малого предпринимательства в городе Астрахани, привлечение населения к занятию предпринимательской деятельностью;

Руководитель

- стимулирование производства и реализации качественных товаров на территории города Астрахани;
- формирование позитивного общественного мнения и оценки малого предпринимательства как одного из факторов социально-экономической стабильности.

3. Организация и проведение конкурса

3.1. Организатором конкурса является управление торговли и поддержки предпринимательства администрации муниципального образования «Город Астрахань».

3.2. Организатор конкурса:

- принимает от конкурсантов документы на участие в конкурсе;
- в течение 10 рабочих дней с момента окончания приема заявок передает конкурсной комиссии материалы, на основании которых конкурсная комиссия определяет победителя конкурса в каждой номинации, и инициирует проведение заседания конкурсной комиссии.

3.3. Конкурсная комиссия:

3.3.1. Рассматривает и анализирует поступившие от организатора конкурса материалы.

3.3.2. Осуществляет подсчет баллов, набранных конкурсантами, на основании критериев оценки, установленных пунктами 9.1, 9.2 настоящего Положения, и определяет победителей конкурса, набравших максимальное количество баллов, по соответствующим номинациям.

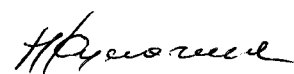
3.4. В течение 2 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии секретарь конкурсной комиссии составляет протокол заседания конкурсной комиссии, в котором определяются победители конкурса в соответствующей номинации и вручения диплома и памятного подарка.

3.5. Награждение победителей конкурса.

Победителю в каждой номинации, вручается ценный подарок и диплом администрации муниципального образования «Город Астрахань». Всем остальным участникам вручаются благодарственные письма. Суммарная стоимость всех вручаемых подарков не может превышать 70 000 рублей.

4. Участники конкурса

4.1. Конкурс проводится среди юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к малым предприятиям, в том числе микропредприятиям, зарегистрированным в установленном порядке в городе Астрахани и соответствующих следующим требованиям:



- субъект малого предпринимательства не должен находиться в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства либо быть ограниченным в правовом отношении в соответствии с действующим законодательством;
- отсутствие у субъекта малого предпринимательства задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней;
- соответствие деятельности субъекта малого предпринимательства одной из номинаций конкурса.

5. Номинации

5.1. Конкурс проводится по номинациям:

- «Лучшее малое предприятие в сфере оказания бытовых услуг»;
- «Лучшее частное дошкольное образовательное учреждение»;
- «Лучшее малое предприятие в сфере дополнительного образования детей».

5.2. По каждой номинации определяется один победитель.

6. Сроки проведения конкурса.

6.1. Сроки проведения конкурса, сроки приема заявок на участие в конкурсе, итоги конкурса устанавливаются распорядительным документом администрации муниципального образования «Город Астрахань».

7. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

7.1. Для участия в конкурсе конкурсант предоставляет организатору конкурса следующий пакет документов:

- заявка на участие в конкурсе по форме согласно приложению к настоящему Положению;
- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданная не позднее 30 дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе;
- краткое описание предприятия, характеристика выпускаемых работ, услуг, в том числе ассортимент и его структуру;
- документы, отражающие положительные примеры и факты деятельности предприятия (благодарности, благодарственные письма, участие в социальных проектах, благотворительных программах и т.п.) (при наличии).

7.2. Для участия в номинациях «Лучшее малое предприятие в сфере дополнительного образования детей», «Лучшее частное дошкольное образовательное учреждение» субъекты малого предпринимательства дополнительно предоставляют материалы, подтверждающие:

- эффективность использования образовательных и воспитательных методик и технологий;
- эффективность взаимодействия образовательного учреждения с родителями;
- участие воспитанников образовательного учреждения в городских и областных мероприятиях;
- состав педагогического коллектива образовательного учреждения и постоянное повышение его квалификации.

7.3. Пакет документов на участие в конкурсе предоставляется организатору конкурса по адресу: 414000, г. Астрахань, ул. Чернышевского, 6, каб. 215, тел.: 24-49-53.

7.4. К рассмотрению конкурсной комиссией не допускаются заявки конкурсантов:

- предоставивших неполный пакет документов, предусмотренных п. 7.1. настоящего Положения;
- предоставивших недостоверные сведения;
- не соответствующих требованиям, установленным пунктом 4.1 настоящего Положения.

7.5. Конкурсная комиссия для оценки представленных организатором конкурса материалов и определения победителей конкурса в каждой номинации может знакомиться с деятельностью конкурсанта на месте фактического осуществления деятельности конкурсанта.

7.6. Конкурсная комиссия объявляет конкурс несостоявшимся без объявления победителя в случае, если по каждой номинации конкурса поступило менее двух заявок, и составляет протокол о признании конкурса несостоявшимся.

7.7. Комиссия завершает конкурс по отдельной номинации без объявления победителя, если по этой номинации поступило менее двух заявок.

8. Порядок работы конкурсной комиссии

8.1. Победителей конкурса в каждой номинации определяет конкурсная комиссия.

8.2. Заседание конкурсной комиссии проводится в течение 10 рабочих дней с момента инициирования проведения ее заседания организатором конкурса.

8.3. Состав комиссии утверждаются постановлением администрации муниципального образования «Город Астрахань».

8.4. В состав конкурсной комиссии входит председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и члены конкурсной комиссии.

8.5. В случае отсутствия секретаря Комиссии, его функции исполняет ведущий экономист отдела поддержки предпринимательства управления торговли и поддержки предпринимательства администрации муниципального образования «Город Астрахань».

8.6. Кворумом для определения победителей конкурса конкурсной комиссии является присутствие не менее двух третей ее состава, включая председателя.

8.7. Изменение состава конкурсной комиссии осуществляется путем внесения соответствующих изменений в постановление администрации города Астрахани, утверждающее состав конкурсной комиссии.

8.8. По итогам заседания конкурсной комиссии секретарем конкурсной комиссии составляется протокол заседания конкурсной комиссии, который подписывается присутствующими на заседании конкурсной комиссии членами конкурсной комиссии и утверждается председателем конкурсной комиссии.

9. Подведение итогов конкурса, награждение победителей

9.1. При определении победителей конкурса в номинациях «Лучшее малое предприятие в сфере оказания бытовых услуг», «Лучшее малого предприятия в сфере дополнительного образования детей», «Лучшее частное дошкольное образовательное учреждение» конкурсанты оцениваются по следующим показателям:

- внешний вид малого предприятия (оформление фасада, внешняя реклама, благоустройство прилегающей территории);
- соответствие интерьера малого предприятия его специализации;
- разнообразие и широта ассортимента предлагаемых малым предприятием услуг;
- отсутствие жалоб со стороны потребителей на работу малого предприятия, поступивших в администрацию муниципального образования «Город Астрахань»;
- наличие документов, отражающих положительные примеры и факты деятельности малого предприятия (благодарности, благодарственные письма, участие в социальных проектах, благотворительных программах и т.п.);
- количество созданных рабочих мест;
- среднесписочная численность работников;
- количество оказанных услуг;
- объем уплаченных налогов.

9.2. По каждому из вышеперечисленных показателей комиссия выставляет конкурсантам оценку по 5-балльной шкале (от 1 до 5 баллов).

При равном количестве баллов вопрос решается простым большинством голосов на заседании комиссии.

9.3. Победителем в каждой номинации конкурса признается конкурсант, набравший максимальное количество баллов.

9.4. Победителям конкурса в соответствующей номинации присваивается звание «Лучшее малое предприятие года», вручается диплом и памятный подарок.

9.5. Участникам конкурса, не победившим ни в одной из номинаций, вручаются благодарственные письма главы администрации муниципального образования «Город Астрахань» за участие в конкурсе.

9.6. Награждение победителей конкурса осуществляется в торжественной обстановке, место и дата награждения определяется конкурсной комиссией.

9.7. Условия конкурса, информация о ходе его проведения, а также итоги конкурса размещаются на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Астрахань» www.astrgorod.ru.



Приложение 2 к постановлению администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 05.12.2019 № 447

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 30.05.2014 №3414

СОСТАВ
КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ГОРОДСКОГО
КОНКУРСА «ЛУЧШЕЕ МАЛОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ГОДА»

Председатель конкурсной комиссии:	
	- заместитель главы администрации по экономике администрации муниципального образования «Город Астрахань»
Заместитель председателя конкурсной комиссии:	
	- начальник управления торговли и поддержки предпринимательства администрации муниципального образования «Город Астрахань»
Секретарь конкурсной комиссии:	
	- заместитель начальника отдела поддержки предпринимательства управления торговли и поддержки предпринимательства администрации муниципального образования «Город Астрахань»
Члены конкурсной комиссии:	
	- представитель управления по коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования «Город Астрахань»
	- представитель управления по строительству, архитектуре и градостроительству администрации муниципального образования «Город Астрахань»
	- депутат Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» (по согласованию)
	- представитель общественной организации (по согласованию)

Приложение 3 к постановлению администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 05.12.2019 № 447

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 30.05.2014 №3414

ЗАЯВКА
на участие в городском конкурсе
«Лучшее малое предприятие года»

_____ (наименование организации)

заявляет о своем намерении принять участие в городском конкурсе «Лучшее малое предприятие года» в номинации

Сведения об организации:

Полное наименование организации _____

Краткое наименование организации _____

Организационно-правовая форма _____

Дата регистрации _____

Сфера деятельности _____

Размер среднемесячной заработной платы работников предприятия _____

_____ рублей

Среднесписочная численность работников, чел. _____

Количество оказанных услуг на общую сумму, тыс. руб. _____

Объем уплаченных налогов, тыс. руб. _____

Адрес _____

Телефон факс _____

Руководитель (ФИО, контактный телефон) _____

С порядком проведения конкурса ознакомлен (а) и согласен (а).

Полноту и достоверность предоставленных мною сведений гарантирую.

Уведомлен (а) о том, что заявки конкурсантов, предоставивших недостоверные и/или неполные сведения, не допускаются к рассмотрению конкурсной комиссией.

Я _____

даю согласие на обработку персональных данных

Приложение на _____ листах

Руководитель

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

М.П.

«__» _____ 201__ г.

