



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД АСТРАХАНЬ»

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА АСТРАХАНИ  
«ЧИСТЫЙ ГОРОД»**

ИНН 3023001278, КПП 302301001

**ПРИКАЗ**

«10» 03 2022 г.

№ 89

г.Астрахань

*«Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)»*

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 №618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» в целях формирования в муниципальном бюджетном учреждении г.Астрахани «Чистый город» единого подхода к организации системы внутреннего контроля за соблюдением соответствия требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в МБУ г.Астрахани «Чистый город», согласно приложению.
2. Назначить ответственным за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса заместителя директора по безопасности Богдана С.С.
3. Секретарю руководителя Неклюдовой Н.Р. обеспечить ознакомление руководителей структурных подразделений с настоящим приказом.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора

М.В. Антонов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации системы внутреннего обеспечения**  
**соответствия требованиям антимонопольного законодательства**  
**(антимонопольного комплаенса) в МБУ г.Астрахани «Чистый город»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) (далее – Положение) в муниципальном бюджетном учреждении г.Астрахани «Чистый город» (далее – Учреждение) определяет должностное лицо, ответственное за функционирование антимонопольного комплаенса в Учреждении; коллегиальный орган, осуществляющий оценку эффективности его функционирования; порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении деятельности Учреждения; меры, направленные на осуществление контроля за функционированием антимонопольного комплаенса; ключевые показатели и порядок оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Учреждении.

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении:

а) антимонопольное законодательство - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

б) доклад об антимонопольном комплаенсе - документ, содержащий информацию об организации в Учреждении антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

в) коллегиальный орган - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

г) нарушение антимонопольного законодательства - недопущение, ограничение, устранение конкуренции администрацией района;

д) риски нарушения антимонопольного законодательства - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции.

## **2. Цели и задачи антимонопольного комплаенса**

2.1. Целями антимонопольного комплаенса являются:

- а) обеспечение соответствия деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства;
- б) профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения.

2.2. Задачи антимонопольного комплаенса:

- а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- в) контроль за соответствием деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса.

## **3. Сведения о должностном лице, ответственном за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса, и коллегиальном органе, осуществляющем оценку эффективности его управления**

3.1. Должностным лицом, ответственным за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Учреждении является сотрудник группы по безопасности (далее - Должностное лицо).

3.2. К компетенции Должностного лица относятся следующие полномочия:

- а) подготовка и представление руководителю Учреждения локального правового акта об антимонопольном комплаенсе (внесении изменений в антимонопольный комплаенс), а также иных локальных правовых актов Учреждения, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;
- б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников Учреждения, разработка предложений по их исключению;
- г) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;
- д) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;
- е) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;
- ж) информирование директора Учреждения о локальных правовых актах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;
- з) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

3.3. Оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Учреждении осуществляет коллегиальный орган.

3.4. К функциям коллегиального органа относятся:

- а) рассмотрение и оценка мероприятий Учреждения в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

#### 4. Порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении деятельности

4.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства Должностным лицом на регулярной основе организуются следующие мероприятия:

- а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- б) анализ нормативных правовых актов Учреждения;
- в) анализ проектов нормативных правовых актов Учреждения;
- г) мониторинг и анализ практики применения Учреждением антимонопольного законодательства;
- д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. При проведении (не реже одного раза в год) Должностным лицом анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводятся следующие мероприятия:

- а) осуществляется сбор в Учреждении сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;
- б) составляется перечень нарушений антимонопольного законодательства в Учреждении, который содержит классифицированные по сферам деятельности Учреждения, сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных администрацией района на недопущение повторения нарушения.

4.3. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Учреждении Должностным лицом реализуются следующие мероприятия:

- а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Учреждении;
- б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Учреждении;
- в) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний по обсуждению результатов правоприменительной практики в Учреждении.

4.4. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства Должностным лицом проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

- а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Учреждения по развитию конкуренции;
- б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;
- в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;
- г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

4.5. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства

распределяются Должностным лицом по уровням согласно приложению 1 к Положению.

4.6. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства Должностным лицом составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков, согласно приложению 2 к Положению.

4.7. Коллегиальный орган антимонопольного органа по результатам обобщения практики применения антимонопольного законодательства вправе давать разъяснения о типовых нарушениях антимонопольного законодательства Учреждением.

4.8. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

## **5. Меры, направленные на осуществление контроля за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса**

5.1. Общий контроль за организацией антимонопольного комплаенса и функционированием возлагается на директора Учреждения, который:

а) принимает локальный правовой акт в форме приказа Учреждения об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения и дополнения, а также принимает локальные правовые акты в форме приказов, регламентирующих реализацию антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение работниками Учреждения акта об антимонопольном комплаенсе;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

5.2. В целях осуществления контроля Должностное лицо предоставляет директору Учреждения ежегодный отчет о результатах осуществления мероприятий, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Положения, и доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не более десяти дней по истечении отчетного года.

## **6. Ключевые показатели и порядок оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса**

6.1. Ключевыми показателями эффективности функционирования антимонопольного комплаенса является показатель снижения количества правонарушений в области антимонопольного законодательства, показатель снижения количества привлечения должностных лиц к ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

6.2. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Учреждении проводится по следующим документам: перечень нарушений антимонопольного законодательства в Учреждении, протокол с предложениями по рассмотренным нормативным правовым актам, справка о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного правового акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

По результатам проведенной оценки Должностным лицом составляется доклад об антимонопольном комплаенсе.

Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Учреждением антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Учреждением антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется для утверждения в коллегиальный орган.

6.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждается коллегиальным органом.

Приложение 1  
к Положению  
об организации системы внутреннего  
обеспечения соответствия требованиям  
антимонопольного законодательства  
(антимонопольного комплаенса)  
в МБУ г.Астрахани «Чистый город»

**КРИТЕРИИ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ РИСКОВ НАРУШЕНИЯ  
АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Учреждения по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	вероятность выдачи Учреждению предупреждения
Существенный уровень	вероятность выдачи Учреждению предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	вероятность выдачи Учреждению предупреждения, возбуждения в отношении нее дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения ее к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение 2  
к Положению  
об организации системы внутреннего  
обеспечения соответствия требованиям  
антимонопольного законодательства  
(антимонопольного комплаенса)  
в МБУ г.Астрахани «Чистый город»

### ОПИСАНИЕ РИСКОВ НАРУШЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

N	Выявлен- ные риски	Описание рисков	Причины возникнове- ния рисков	Мероприя- тия по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутст- вие) остаточ- ных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков

Приложение 3  
к Положению  
об организации системы внутреннего  
обеспечения соответствия требованиям  
антимонопольного законодательства  
(антимонопольного комплаенса)  
в МБУ г.Астрахани «Чистый город»

### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА») ПО СНИЖЕНИЮ РИСКОВ НАРУШЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

N	Мероприятие	Наименование мероприятия	Фамилия, инициалы, наименование должности ответственного исполнителя, соисполнителей	Срок реализации	Вид документа, характеристика результата