



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД АСТРАХАНЬ»

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

—21 мая 2024 года—

№ 913-р

О создании рабочей группы по реализации плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань»

В соответствии со Стандартом развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.04.2019 № 768-р, распоряжением администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» от 10.03.2023 № 315-р «Об утверждении перечня товарных рынков для содействия развитию конкуренции на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань» и плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань» на 2023-2025 годы» с изменением, внесенным распоряжением администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» от 12.07.2023 № 1182-р, а также в целях обеспечения содействия развитию конкуренции на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань»:

1. Создать рабочую группу по реализации плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань».
2. Утвердить прилагаемые:
  - 2.1. Положение о рабочей группе по реализации плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань».
  - 2.2. Состав рабочей группы по реализации плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

048804

3. Управлению информационной политики администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» разместить настоящее распоряжение администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» на официальном сайте администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» возложить на заместителя главы муниципального образования «Городской округ город Астрахань», курирующего сферу экономического развития, торговли и поддержки предпринимательства, муниципальных закупок и торгов.

Глава муниципального образования  
«Городской округ город Астрахань»



О.А. Полумордвинов

Утверждено распоряжением  
администрации  
муниципального образования  
«Городской округ город  
Астрахань»

от

21.05.2024 № 913-р

**Положение  
о рабочей группе по реализации плана мероприятий («дорожной карты»)  
по содействию развитию конкуренции на территории муниципального  
образования «Городской округ город Астрахань»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о рабочей группе по реализации плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань» (далее - рабочая группа) определяет статус и порядок деятельности рабочей группы.

1.2. Рабочая группа является совещательным органом, образованным в целях обеспечения взаимодействия отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань», исполнительных органов государственной власти Астраханской области и других заинтересованных организаций в рамках реализации мероприятий и выработки предложений по формированию и реализации плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань», утвержденного распоряжением администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» от 10.03.2023 № 315-р «Об утверждении перечня товарных рынков для содействия развитию конкуренции на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань» и плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань» на 2023-2025 годы».

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Астраханской области, Уставом муниципального образования «Городской округ город Астрахань», правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ город Астрахань», а также настоящим Положением.



1.4. Уполномоченным органом администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» по содействию развитию конкуренции является управление экономического развития администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» (далее - уполномоченный орган).

1.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется уполномоченным органом.

1.6. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются распоряжением администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

## 2. Основные задачи рабочей группы

Основными задачами рабочей группы являются:

2.1. Подготовка предложений и утверждение ключевых показателей развития конкуренции на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

2.2. Подготовка предложений по порядку и механизму проведения мониторинга состояния и развития конкурентной среды товаров и услуг на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань» (далее - мониторинг).

2.3. Подготовка предложений по формированию плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

2.4. Рассмотрение замечаний и предложений отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань», исполнительных органов государственной власти Астраханской области и других заинтересованных организаций, предприятий, учреждений при разработке проекта плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

2.5. Подготовка предложений по внесению изменений в план мероприятий («дорожную карту») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань» с учетом замечаний и предложений отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань», исполнительных органов государственной власти Астраханской области и других заинтересованных организаций, предприятий, учреждений.

2.6. Подготовка предложений по реализации плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань».



### 3. Права рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань», исполнительных органов государственной власти Астраханской области и других заинтересованных организаций, предприятий, учреждений необходимую информацию, документы и материалы для решения задач, стоящих перед рабочей группой;

- приглашать на заседания рабочей группы представителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» и других заинтересованных организаций, предприятий, учреждений по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

- принимать иные решения по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

### 4. Организация и порядок деятельности рабочей группы

4.1. Председатель рабочей группы председательствует на заседаниях рабочей группы и организует ее работу. В отсутствие председателя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя рабочей группы.

4.2. Секретарь рабочей группы обеспечивает подготовку материалов к заседанию рабочей группы, оформление протоколов заседаний рабочей группы, рассылку документов в соответствии с решениями рабочей группы и постановку решений на контроль.

4.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости и по инициативе отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

4.4. Повестка дня, дата и порядок проведения заседаний рабочей группы определяются председателем рабочей группы.

4.5. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

4.6. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

4.7. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который ведется секретарем рабочей группы и утверждается председателем на заседании рабочей группы в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня заседания.

4.8. При заочной форме проведения заседания рабочей группы члены рабочей группы направляют свои заключения по рассматриваемым вопросам в письменной форме в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы, которые приобщаются к протоколу.

4.9. Члены рабочей группы, имеющие особое мнение по рассмотренным на заседании вопросам, вправе выразить его в письменной форме в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы, после чего оно должно быть отражено в протоколе заседания рабочей группы и приложено к нему.

4.10. Копия протокола, а также особое мнение членов рабочей группы (при наличии) в течение трех рабочих дней со дня их подписания передаются уполномоченному органу.

Утвержден распоряжением  
администрации  
муниципального образования  
«Городской округ город  
Астрахань»

от

11.05.2014 № 913-р

**Состав  
рабочей группы по реализации плана мероприятий («дорожной карты») по  
содействию развитию конкуренции на территории муниципального  
образования «Городской округ город Астрахань»**

Синченко В.С. – заместитель главы муниципального образования «Городской округ город Астрахань», курирующий сферу экономического развития, торговли и поддержки предпринимательства, муниципальных закупок и торгов, председатель рабочей группы;

Новикова Н.Н. – начальник управления экономического развития администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань», заместитель председателя рабочей группы;

Кудрявцева О.В. – начальник инвестиционного отдела управления экономического развития администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань», секретарь рабочей группы;

**Члены рабочей группы:**

Калинкин Т.Р. – начальник управления по коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань»;

Кухарчик С.В. – начальник управления муниципальных закупок и торгов администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань»;

Кучерук Н.Л. – первый заместитель главы администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань»;

Наумов В.В. – заместитель главы администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань», курирующий сферу строительства, архитектуры и градостроительства, муниципального имущества, жилищного управления, капитального строительства;

Никольский А.Б. – начальник управления торговли и поддержки предпринимательства администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань»;

Сафронова Е.А. – начальник управления муниципального имущества администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань»;

Слывко С.Е. – начальник управления культуры администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань»;

