

РЕШЕНИЕ
комиссии по противодействию коррупции
администрации муниципального образования «Город Астрахань»

20 декабря 2017 года

г. Астрахань

По первому вопросу «**О выполнении решения заседания комиссии по противодействию коррупции администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 27 июня 2017 года**» доложила:

- Морозова Людмила Николаевна – начальник управления муниципальной службы и кадров администрации муниципального образования «Город Астрахань».

Заслушав информацию докладчика по первому вопросу,

КОМИССИЯ РЕШИЛА:

1. Информацию докладчика принять к сведению.
2. Главам администраций районов города Астрахани продолжить работу по выявлению и демонтажу незаконных рекламных конструкций.
Срок: постоянно.
3. Жилищному управлению администрации муниципального образования «Город Астрахань»:
 - 3.1. Завершить согласование проекта постановления администрации муниципального образования «Город Астрахань» «Об утверждении Положения о порядке учета использования служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования «Город Астрахань».
Срок: до 29 декабря 2017.
 - 3.2. Правовому управлению администрации муниципального образования «Город Астрахань» взять под контроль исполнение п.п. 3.1. первого вопроса данного решения.
4. Управлению по коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования «Город Астрахань»:
 - 4.1. Завершить работу по подготовке и согласованию проекта внесения изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 02.05.2017 № 2634 «Об утверждении Положения о порядке вскрытия асфальтобетонного покрытия автомобильных дорог и проведения земляных работ на территории муниципального образования «Город Астрахань».

Срок: до 1 февраля 2018 г.

4.2. Внести изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на производство работ, связанных со вскрытием твердого покрытия улиц и дорог, а также земляных работ в зеленых зонах на территории города Астрахани», утвержденный постановлением администрации г. Астрахани от 22.12.2010 № 10425.

Срок: до 30 апреля 2018 г.

4.3. Правовому управлению администрации муниципального образования «Город Астрахань» взять под контроль исполнение п.п. 4.1., 4.2. первого вопроса данного решения.

По второму вопросу «**О результатах работы по расторжению ранее заключенных договоров аренды земельных участков, предоставленных для эксплуатации нестационарных торговых объектов, проведенной с 01 марта 2015 года по 30 ноября 2017 года, и заключению договоров на размещение нестационарных объектов торговли, в соответствии с действующим законодательством. О выявлении нестационарных торговых объектов, осуществляющих несанкционированную торговлю, и работе по их ликвидации**» доложили:

- Григорьев Владимир Михайлович - начальник управления муниципального имущества администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

- Плющенко Любовь Владимировна – заместитель главы администрации по экономике администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

- Конопатов Юрий Русланович - начальник управления муниципального контроля администрации муниципального образования «Город Астрахань».

- Морозова Людмила Николаевна – начальник управления муниципальной службы и кадров администрации муниципального образования «Город Астрахань»;

Заслушав информацию докладчиков по второму вопросу,

КОМИССИЯ РЕШИЛА:

1. Информацию докладчиков принять к сведению.

2. Управлению муниципального имущества администрации муниципального образования «Город Астрахань», составить перечень объектов, по которым имеются действующие договоры аренды земельных

участков, предоставленных для эксплуатации нестационарных торговых объектов, с указанием следующей информации:

- наименование и контактные данные арендатора;
- срок окончания действия договора;
- площадь земельного участка;
- площадь нестационарного торгового объекта;
- сумма по договору;
- наличие или отсутствие задолженности по исполнению обязательств по договору, с указанием суммы задолженности, при условии, что она имеется.

Срок: до 1 февраля 2018 г.

3. Управлению муниципального имущества администрации муниципального образования «Город Астрахань», управлению экономики и предпринимательства администрации муниципального образования «Город Астрахань», главам администраций районов города Астрахани, в целях повышения эффективности работы, разработать и внести предложения по координации работ по расторжению ранее заключенных договоров аренды земельных участков, представленных для эксплуатации нестационарных торговых объектов и заключению договоров на размещение нестационарных объектов торговли.

Срок: до 28.02.2018 г.

4. Управлению по строительству и архитектуре администрации муниципального образования «Город Астрахань» совместно с управлением экономики и предпринимательства администрации муниципального образования «Город Астрахань», завершить согласование проекта постановления администрации муниципального образования «Город Астрахань» утверждающего стандарты внешнего оформления нестационарных торговых объектов и схем их размещения на территории муниципального образования «Город Астрахань».

Срок: до 28.02.2018 г.

5. Правовому управлению администрации муниципального образования «Город Астрахань» взять под контроль исполнение п.4 второго вопроса данного решения.

6. Управлению экономики и предпринимательства администрации муниципального образования «Город Астрахань», главам администраций районов города Астрахани:

6.1. Провести мониторинг незаконно установленных нестационарных торговых объектов с фотофиксацией.

Срок: ежемесячно.

6.2. Обеспечить представление указанных в п.п. 6.1. сведений в управление информационной политики администрации муниципального образования «Город Астрахань».

Срок: ежемесячно.

7. Управлению информационной политики администрации муниципального образования «Город Астрахань», обеспечить размещение информации указанной в п. 6 второго вопроса данного решения на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Астрахань».

Срок: постоянно.

8. Управлению по связям с общественностью администрации муниципального образования «Город Астрахань» обеспечить размещение информации, размещенной на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Астрахань» в соответствии с п. 7 второго вопроса данного решения, в социальных сетях «Интернет» с привлечением к данной работе молодёжи и общественных организаций, с целью формирования у населения негативного отношения к деятельности незаконно установленных нестационарных торговых объектов.

9. Главам администраций районов города Астрахани:

9.1. Продолжить работу по выявлению и демонтажу незаконно установленных нестационарных торговых объектов.

Срок: постоянно.

9.2. Обеспечить использование в полном объёме финансовых средств, предусмотренных бюджетом муниципального образования «Город Астрахань» на 2018 год на демонтаж незаконно установленных нестационарных торговых объектов и рекламных конструкций в I квартале 2018 года.

9.3. Представить уточненную информацию о результатах работы за 2017 год в данной сфере, с указанием сведений о количестве выявленных, демонтированных нестационарных торговых объектов, а также о количестве составленных протоколов, с пояснением всех цифр.

Срок: 01 февраля 2018 г.

По третьему вопросу «**О мерах, направленных на исключение коррупционных правонарушений при очередности предоставления мест в муниципальных бюджетных дошкольных общеобразовательных учреждениях г. Астрахани**» доложила Сивова Ирина Станиславовна – и.о. начальника управления образования администрации муниципального образования «Город Астрахань».

Заслушав информацию докладчика по третьему вопросу,

КОМИССИЯ РЕШИЛА:

1. Информацию докладчика принять к сведению.
2. Управлению образования администрации муниципального образования «Город Астрахань» продолжить работу по контролю за исключением коррупционных правонарушений при предоставлении мест в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях города Астрахани.
Срок: постоянно.

По четвертому вопросу **«О результатах работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов на муниципальной службе в 2016-2017 гг.»** доложила Морозова Людмила Николаевна – начальник управления муниципальной службы и кадров администрации муниципального образования «Город Астрахань».

Заслушав информацию докладчика по четвертому вопросу,

КОМИССИЯ РЕШИЛА:

1. Информацию докладчика принять к сведению.
2. Управлению муниципальной службы и кадров администрации муниципального образования «Город Астрахань», кадровым службам территориальных (отраслевых) органов администрации муниципального образования «Город Астрахань» со статусом юридического лица продолжить работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов на муниципальной службе.
Срок: постоянно.

3. Управлению муниципальной службы и кадров администрации муниципального образования «Город Астрахань» провести для лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы муниципальной службы в администрации муниципального образования «Город Астрахань», а также руководящего состава учреждений и предприятий семинары, с целью разъяснения законодательства по вопросам возникновения конфликта интересов и способам его устранения.

Срок: до 01 июня 2018 г.

По пятому вопросу **«Об утверждении плана работы комиссии по противодействию коррупции администрации муниципального**

образования «Город Астрахань» на первое полугодие 2018 года»,**КОМИССИЯ РЕШИЛА:**

1. Членам комиссии:

1.1. Рассмотреть проект плана работы комиссии на первое полугодие 2018 года.

1.2. Направить в управление муниципальной службы и кадров администрации муниципального образования «Город Астрахань» замечания и предложения в план работы комиссии на первое полугодие 2018 года.

Срок: до 25.12.2017 г.

2. Управлению муниципальной службы и кадров администрации муниципального образования «Город Астрахань»:

2.1. Подготовить план работы комиссии на первое полугодие 2018 года, с учетом поступивших от членов комиссии замечаний и предложений.

2.2. Представить председателю комиссии на утверждение план работы комиссии на первое полугодие 2018 года, а также настоящее решение.

Срок: до 27.12.2017 г.

2.3. Направить копии утвержденного плана работы комиссии на первое полугодие 2018 года, а также настоящее решение членам комиссии и их исполнителям.

Срок: до 29.12.2017 г.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Астрахань»,
председатель комиссии



О.А. Полумордвинов