

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АСТРАХАНЬ»
РАСПОРЯЖЕНИЕ

16 июля 2021 года

№ 1222-р

Об организации системы
внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного
законодательства в администрации
муниципального образования
«Город Астрахань»

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», руководствуясь методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 №2258-р:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования «Город Астрахань» (далее соответственно – Положение, антимонопольный комплаенс).

2. Определить правовое управление администрации муниципального образования «Город Астрахань» уполномоченным подразделением, ответственным за функционирование антимонопольного комплаенса.

3.Руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования «Город Астрахань», не наделенных правами юридического лица, организовать работу в возглавляемых подразделениях в соответствии с Положением, указанным в пункте 1 настоящего распоряжения администрации муниципального образования «Город Астрахань».

4. Руководителям территориальных и отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования «Город Астрахань», наделенных правами юридического лица:

4.1.Организовать в возглавляемых подразделениях, а также в подведомственных муниципальных предприятиях и учреждениях, антимонопольный комплаенс.

036653

4.2. Обеспечить внесение изменений в должностные инструкции муниципальных служащих и должностные инструкции работников, возглавляемых подразделений, а также в должностные инструкции работников, подведомственных муниципальных предприятий и учреждений, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, о соблюдении требований антимонопольного законодательства Российской Федерации.

5. Управлению муниципальной службы и кадров администрации муниципального образования «Город Астрахань» обеспечить:

5.1. Ознакомление муниципальных служащих и работников администрации муниципального образования «Город Астрахань» с Положением, указанным в пункте 1 настоящего распоряжения администрации муниципального образования «Город Астрахань».

5.2. Внесение изменений в должностные инструкции муниципальных служащих и должностные инструкции работников администрации муниципального образования «Город Астрахань», чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, о соблюдении требований антимонопольного законодательства Российской Федерации.

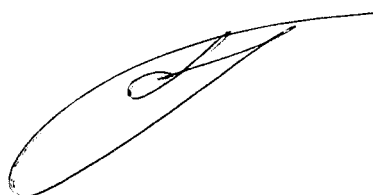
6. Распоряжения администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 31.01.2019 №244-р «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования «Город Астрахань», от 10.06.2019 №1499-р «О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 31.01.2019 №244-р» признать утратившими силу.

7. Управлению информационной политики администрации муниципального образования «Город Астрахань» разместить настоящее распоряжение администрации муниципального образования «Город Астрахань» на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Астрахань».

8. Управлению контроля и документооборота администрации муниципального образования «Город Астрахань» внести соответствующие изменения в поисково-справочную систему правовых актов администрации муниципального образования «Город Астрахань».

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения администрации муниципального образования «Город Астрахань» оставляю за собой.

Глава муниципального
образования «Город Астрахань»



М.Н. Пермякова

Утверждено
распоряжением администрации
муниципального образования
«Город Астрахань»
от 16.07.2020 № 1222-р

Положение
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства в администрации муниципального
образования «Город Астрахань»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования «Город Астрахань» определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия деятельности администрации муниципального образования «Город Астрахань» требованиям антимонопольного законодательства (далее соответственно - антимонопольный комплаенс, администрация).

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 №2258-р (далее – методические рекомендации).

1.3. Цели антимонопольного комплаенса:

- обеспечение соответствия деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства;
- профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации.

1.4. Задачи антимонопольного комплаенса:

- выявление рисков нарушений антимонопольного законодательства;
- управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- контроль за соответствием деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства;
- оценка эффективности функционирования в администрации антимонопольного комплаенса.

1.5. Принципы антимонопольного комплаенса:

- заинтересованность руководства администрации в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

Мас

- обеспечение информационной открытости функционирования в администрации антимонопольного комплаенса;
- непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль за организацией и функционированием в администрации антимонопольного комплаенса осуществляется главой муниципального образования «Город Астрахань».

В целях контроля за организацией и функционированием в администрации антимонопольного комплаенса глава муниципального образования «Город Астрахань»:

- издает акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также иные правовые акты, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;
- применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими и работниками администрации акта об антимонопольном комплаенсе;
- рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков.

2.2. К основным функциям уполномоченного подразделения, ответственного за функционирование антимонопольного комплаенса (далее – уполномоченное подразделение), относятся:

- подготовка правовых актов администрации, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;
- обобщение информации, касающейся выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности администрации;
- разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;
- взаимодействие с территориальным антимонопольным органом по вопросам организации и функционирования антимонопольного комплаенса;
- консультирование сотрудников администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;
- организация взаимодействия с другими структурными подразделениями администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом.

2.3. Оценку эффективности организации и функционирования в администрации антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган.

К функциям коллегиального органа относятся:

- рассмотрение и оценка мероприятий администрации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

Маш

- рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

3.1. В целях обеспечения соответствия деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства осуществляется выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства.

Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства осуществляется уполномоченным подразделением совместно со структурными подразделениями администрации, не наделенными правами юридического лица, деятельность которых находится в зоне риска привлечения к ответственности за нарушение антимонопольного законодательства (далее – ответственные структурные подразделения).

3.2. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением совместно с ответственными структурными подразделениями на регулярной основе проводятся следующие мероприятия:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- анализ муниципальных нормативных правовых актов города Астрахани (далее – нормативный правовой акт);
- анализ проектов муниципальных нормативных правовых актов города Астрахани (далее – проект нормативного правового акта);
- мониторинг и анализ практики применения администрацией антимонопольного законодательства.
- проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.3. Анализ выявленных в администрации нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводится не реже одного раза в год.

В целях проведения анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства ответственными структурными подразделениями, в части своей компетенции, реализуются следующие мероприятия:

- подготовка сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;
- составление перечня нарушений антимонопольного законодательства и направление данного перечня в уполномоченное подразделение.

Перечень нарушений антимонопольного законодательства должен содержать классифицированные по сферам деятельности администрации сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства, отдельно по каждому нарушению, и информацию о

нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также сведения о мерах, направленных администрацией на недопущение повторения нарушения.

3.4. Анализ нормативных правовых актов на предмет соответствия их антимонопольному законодательству проводится не реже одного раза в год.

В целях проведения анализа нормативных правовых актов ответственные структурные подразделения, в части своей компетенции, определяют исчерпывающий перечень нормативных правовых актов, реализуемых соответствующим ответственным структурным подразделением, и направляют его в адрес уполномоченного подразделения.

При проведении анализа нормативных правовых актов уполномоченным подразделением реализуются следующие мероприятия:

- разработка и размещение на официальном сайте администрации исчерпывающего перечня нормативных правовых актов (далее – перечень актов), с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

- размещение на официальном сайте администрации уведомления о начале сбора замечаний и предложений граждан и организаций по перечню актов;

- осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений граждан и организаций по перечню актов;

- подготовка и представление главе муниципального образования «Город Астрахань» сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты либо признания нормативных правовых актов утратившими силу.

3.5. В целях проведения анализа проектов нормативных правовых актов ответственные структурные подразделения, являющиеся разработчиками проекта нормативного правового акта, в части своей компетенции, реализуют следующие мероприятия:

- размещают на официальном сайте администрации проект нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию (пояснительная записка);

- осуществляют сбор и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

Результаты рассмотрения проекта нормативного правового акта гражданами и организациями направляются ответственными структурными подразделениями в уполномоченное подразделение.

По результатам рассмотрения предложений и замечаний на проект нормативного правового акта, поступивших от граждан и организаций, уполномоченное подразделение подготавливает заключение о выявлении

(отсутствии) в проекте нормативного правового акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

3.6. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением реализуются следующие мероприятия:

- осуществление на постоянной основе сбора сведений, в том числе в ответственных структурных подразделениях, о правоприменительной практике в администрации (далее – сведения);

- подготовка по итогам сбора сведений аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики, а также о проблемах правоприменения;

- инициирование не реже одного раза в полугодие рабочего совещания с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики и по вопросам проблем правоприменения.

По итогам проведения рабочего совещания составляется протокол, а также подготавливаются предложения по решению проблем правоприменения.

3.7. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением совместно с ответственными структурными подразделениями должна проводиться оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

- отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации по развитию конкуренции;

- выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

- возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

- привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

Распределение выявляемых рисков нарушения антимонопольного законодательства осуществляется уполномоченным подразделением совместно с ответственными структурными подразделениями по уровням, приведенным в Таблице.

Таблица

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует



Незначительный уровень	Вероятность выдачи предупреждения
Существенный уровень	Вероятность выдачи предупреждения и возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи предупреждения и (или) возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и (или) привлечение к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

3.8. По результатам проведенной совместно с ответственными структурными подразделениями оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением составляется описание рисков, в виде карты рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее – карта рисков) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.9. Карта рисков составляется ежегодно, утверждается распорядительным актом администрации и размещается на официальном сайте администрации.

3.10. Информация о проведенных мероприятиях по выявлению и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением на основе карты рисков разрабатывается план мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее - план мероприятий («дорожная карта»)) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4.2. План мероприятий («дорожная карта») разрабатывается ежегодно, утверждается распорядительным актом администрации и размещается на официальном сайте администрации.

4.3. Уполномоченное подразделение на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожной карты»).

4.4. Информация об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Оценка эффективности функционирования в администрации антимонопольного комплаенса



5.1. В целях оценки эффективности функционирования в администрации антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели как для уполномоченного подразделения, так и для администрации в целом.

5.2. Расчет ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации в целом, осуществляется в соответствии с методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса, утвержденной Приказом ФАС России от 05.02.2019 № 133/19 (далее – методика расчета КПЭ) и включает в себя расчет:

- коэффициента снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны администрации (по сравнению с 2017 годом);
- доли проектов нормативных правовых актов, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;
- доли нормативных правовых актов, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства.

5.2.1. Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны администрации (по сравнению с 2017 годом) рассчитывается по формуле:

$$КСН = \frac{КН_{2017}}{КНоп}, \text{ где}$$

КСН - коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны администрации по сравнению с 2017 годом;

КН₂₀₁₇ - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны администрации в 2017 году;

КНоп - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны администрации в отчетном периоде.

5.2.2. Доля проектов нормативных правовых актов, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$$Дпнпа = \frac{Кпнпа}{КНоп}, \text{ где}$$

Дпнпа - доля проектов нормативных правовых актов, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

Кпнпа - количество проектов нормативных правовых актов, в которых администрацией выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

КНоп - количество нормативных правовых актов, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

5.2.3. Доля нормативных правовых актов, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

Слава

$$Днпа = \frac{Кнпа}{КНоп}, \text{ где}$$

Днпа - доля нормативных правовых актов, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

Кнпа - количество нормативных правовых актов, в которых администрацией выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

КНоп - количество нормативных правовых актов, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

5.3. Расчет ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса для уполномоченного подразделения осуществляется в соответствии с методикой расчета КПЭ и включает в себя расчет доли сотрудников администрации, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу.

Доля сотрудников администрации, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу, рассчитывается по формуле:

$$ДСо = \frac{КСо}{КСобщ}, \text{ где}$$

ДСо - доля сотрудников администрации, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

КСо - количество сотрудников администрации, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

КСобщ - общее количество сотрудников администрации, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства.

5.4. Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в администрации проводится Уполномоченным подразделением не реже одного раза в год.

5.5. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в администрации антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

- о результатах проведенной оценки рисков нарушения администрацией антимонопольного законодательства;

Март

- об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения администрацией антимонопольного законодательства;
- информацию о проведении ознакомления муниципальных служащих и работников администрации с антимонопольным комплаенсом;
- о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется уполномоченным подразделением в коллегиальный орган на утверждение не реже одного раза в год.

6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте администрации и направляется в адрес управления Федеральной антимонопольной службы по Астраханской области.



Приложение 1
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства в администрации
муниципального образования «Город Астрахань»

КАРТА РИСКОВ
нарушения антимонопольного законодательства

№	Административная процедура	Риск (краткое описание)	Уровень риска	Причины (условия) возникновения риска

Март

Приложение 2
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства в администрации
муниципального образования «Город Астрахань»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)
по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

№	Мероприятие по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Структурное подразделение, ответственное за исполнение мероприятия	Срок исполнения	Показатель

Мадж