

Приложение к приказу управления культуры администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 29.07.2024 № 02-03-24-68

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник управления культуры администрации МО «Город Астрахань»

С.Е. Служко

«29 июля» 2024 г.



Карта коррупционных рисков
управления культуры администрации муниципального образования «Город Астрахань»

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности муниципальной службы	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1.	2 Осуществление полномочий учредителя в отношении муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры	3 Согласование крупных сделок с нарушением установленного порядка согласования в интересах отдельных лиц в связи с полученным (обещанным) от них (иных заинтересованных лиц) вознаграждением. Принятие решений о	4 Начальник управления	5 Средняя	6 Организация работы по контролю за деятельностью подведомственных учреждений с привлечением представителей иных структурных подразделений администрации

	<p>Распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов с нарушением установленного порядка в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.</p>			<p>Муниципального образования «Город Астрахань» Привлечение к принятию решений представителей иных структурных подразделений администрации муниципального образования «Город Астрахань». Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного</p>
<p>2.</p> <p>Осуществление функций главного распорядителя и получателя бюджетных средств, предусмотренных на содержание управления культуры и учреждений, подведомственных управлению культуры</p>	<p>Несоборванное распределение финансирования, предоставление преимуществ отдельным подведомственным учреждениям.</p>	<p>Начальник управления</p>	<p>средняя</p>	

				<p>правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
3.	<p>Разработка и реализация муниципальной программы муниципального образования «Город Астрахань» «Развитие культуры муниципального образования «Город Астрахань»</p>	<p>Включение при разработке муниципальной программы условий, предоставляющих необоснованные преимущества отдельным лицам в сфере культуры</p>	<p>Начальник управления Заместитель начальника управления</p>	<p>высокая</p> <p>Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незаметительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
4.	<p>Назначение на муниципальную должность управления культуры</p>	<p>Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (семейность) для поступления на муниципальную службу в управление культуры</p>	<p>Начальник управления</p>	<p>высокая</p> <p>Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незаметительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>

5.	<p>Проведение аттестации для назначения на должности руководителей муниципальных учреждений дополнительного образования в области искусств, подведомственных управлению культуры, включая проведение аттестации руководителей муниципальных учреждений дополнительного образования в области искусств, подведомственных управлению культуры.</p>	<p>Оказание влияния на принятие лицами, не соответствующего квалификационным требованиям</p>	<p>Начальник управления Земститель начальника управления</p>	<p>высокая</p>	<p>Опубликование объявления о проведении аттестации во вкладке управления культуры на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Астрахань» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Привлечение к работе аттестационных комиссий независимых экспертов. Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности - незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Привлечение к работе аттестационной комиссии независимых экспертов.</p>
6.	<p>Проведение аттестации муниципальных служащих управления культуры.</p>	<p>Оказание влияния на принятие решения, влекущего предоставления</p>	<p>Начальник управления Начальник отдела</p>	<p>низкая</p>	<p>Привлечение к работе аттестационной комиссии независимых экспертов.</p>

	необоснованных преимуществ отдельным муниципальным служащим	по правовому и экономическому обеспечению		Разъяснение муниципальным служащим: -обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений
7. Осуществление проверок деятельности учреждений, управления культуры	При обнаружении нарушения действующего законодательства и во избежание составления акта о выявленных нарушениях, руководитель учреждения предлагает вознаграждение.	Заместитель начальника управления культуры Начальник отдела по правовому и экономическому обеспечению	средняя	Ежегодного размещения во вкладки управления культуры на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Астрахань» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» плана-графика проведения проверок.
8. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд управления культуры	Отказ о проведения мониторинга цен на товары, услуги, работы, именно завышение	Начальник отдела по правовому и экономическому обеспечению Ведущий юрист отдела по правовому и экономическому обеспечению	высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий

	<p>начальных (максимальных) цен при осуществлении закупок.</p> <p>Заключение контракта без соблюдения способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).</p> <p>Предоставление неполной, некорректной или разной информации о закупке.</p> <p>Не предъявление претензий к организациям, нарушившим условия контракта (договора).</p> <p>Дискриминационные изменения документации.</p>	<p>Ведущий юрист отдела по правовому и экономическому обеспечению</p>	<p>служащими при осуществлении коррупционно-опасной функции.</p> <p>Осуществление мониторинга рынка.</p> <p>Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд управления культуры через систему автоматизации закупок малого объема товаров, работ, услуг «Биржевая площадка».</p> <p>Осуществление закупок товаров, работ, услуг без использования «Биржевой площадки» только в строгом соответствии с перечнем, утвержденным распоряжением администрации муниципального образования «Искра».</p> <p>Разъяснение муниципальным служащим: -обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к</p>
--	--	---	---

				<p>совершено коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
<p>9. Осуществление сбора и проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих управления культуры, руководителей учреждений, подведомственных управлению культуры и членов их семей, а также граждан претендующих на замещение должности муниципальной службы и должности руководителя подведомственных учреждений, подведомственных управлению культуры и членов их семей</p>	<p>В ходе организации работы по сбору и проверке сведений о доходах муниципальному служащему управлению культуры от заинтересованных лиц поступило предложение за вознаграждение скрыть выявленные нарушения</p> <p>Искажение, сокрытие выявленных нарушений по результатам проверки</p>	<p>Начальник отдела по правовому и экономическому обеспечению</p>	<p>средняя</p>	<p>Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Осуществление надзора органами прокуратуры (плановые и внеплановые проверки).</p>
<p>10. Предоставление муниципальной услуги «Предоставление информации об организации дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях в области искусств»</p>	<p>Установление несоблюданных преимуществ при оказании муниципальной услуги</p>	<p>Заместитель начальника управления культуры</p>	<p>низкая</p>	<p>Предоставление муниципальной услуги осуществляется в строгом соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением</p>

				<p>администрации муниципального образования «Город Астрахань».</p>
<p>11. Хранение и распределение материально-технических ресурсов</p>	<p>Несвоевременная постановка на учет имущества. Умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с учета.</p>	<p>Начальник отдела по правовому и экономическому обеспечению</p>	<p>низкая</p>	<p>Учет материальных ценностей и ведение баз данных имущества управления культуры, осуществляется МБУ г. Астрахани «Центр бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений».</p>
<p>12. Подготовка проектов нормативных правовых актов, относящихся к компетенции управления культуры</p>	<p>Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы</p>	<p>Начальник управления Заместитель начальника управления Начальник отдела культуры Начальник отдела по правовому и экономическому обеспечению</p>	<p>высокая</p>	<p>Планирование деятельности по разработке нормативных правовых актов. Четкая регламентация порядка, способа и сроков совершения действий при разработке нормативных правовых актов. Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</p>

				<p>- ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
<p>13. Представление интересов управления культуры в судебных и иных органах власти</p>	<p>Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя управления культуры (пассивная позиция при защите интересов управления культуры в целях принятия судебных решений в пользу третьих лиц) при представлении интересов управления культуры в судебных и иных органах власти. Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов управления культуры).</p>	<p>Начальник управления Начальник отдела по правовому и экономическому обеспечению</p>	<p>средняя</p>	<p>повышения квалификации и профессионализма. Ведение отчетности по результатам рассмотренных дел в суде, иных органах. Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанятого о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>

			положительного решения по делам управления культуры, используя договоренность со стороны по делу (судьей).			
14.	Работа со служебной информацией	Использование в личных интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.	Начальник управления Заместитель начальника управления Начальник отдела культуры Начальник отдела по правовому и экономическому обеспечению	средняя	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения противоправных действий коррупции. Разъяснение муниципальным служащим о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
15.	Подготовка ответов на обращения граждан, юридических лиц	Подготовка ответов на обращения граждан, юридических лиц, содержащих коррупциогенные факторы, необоснованные преимущества граждан, юридических лиц.	Начальник управления Заместитель начальника управления Начальник отдела культуры Начальник отдела по правовому и экономическому обеспечению			
16.	Проведение правовой экспертизы договоров и соглашений, заключаемых от	Согласование проектов договоров (соглашений),	Начальник отдела по правовому и	высокая	Исключение личного взаимодействия	

Имени управления культуры	предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам. Согласование результатов правовой экспертизы проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам	экономическому обеспечению	(общения) должностных лиц с гражданами и организациями при проведении правовой экспертизы договоров и соглашений. Разъяснение муниципальным служащим о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.